

Årsrapportering 2025



Årsrapportering 2025

Rapporten inneholder følgende

- Årsberetning
- Årsregnskap
- Årsregnskap for Stiftelsen Diakonova Haraldsplass med konsern
- Uavhengig revisors beretning
- Likestillingsredegjørelse
- Aktsomhetsredegjørelse
- ESG-rapport



STIFTELSEN

Diakonova
Haraldsplass

STIFTELSEN
DIAKONOVA HARALDSPASS

Årsberetning 2025



Årsberetning 2025 for Stiftelsen Diakonova Haraldsplass og konsern

Virksomhetens art og hvor den drives

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass (stiftelsen) er en diakonal, ideell stiftelse som driver omsorgsarbeid basert på kristne verdier. Stiftelsen, som fra og med 1. januar 2024 har omfattet stiftelsene Stiftelsen Diakonova og Haraldsplass Diakonale Stiftelse, og viderefører deres historie, tradisjon og formål. Institusjonene ble grunnlagt henholdsvis i 1916 og 1918. Det diakonale formålet fremmes gjennom utdanning, helhetlig omsorg og behandling. Hovedkontoret er lokalisert i Ulriksdal 8, 5009 Bergen.

Stiftelseskonsernet omfattet i 2025 de heleide datterselskapene Haraldsplass diakonale sykehus AS, Solli DPS AS, Haraldsplass Serio Ung AS, Grefsenhjemmet sykehjemsdrift AS, Diakonova Eiendom AS, samt Stiftelsen Diakonova Haraldsplass. Stiftelsen inkluderer Siljusslått Sykehjem, samt Hospice Sangen Lindrende Senter, som ble virksomhetsoverdratt fra Lovisenberg diakonale sykehus 1. april 2025. Som en del av stiftelseskonsernet er også Domkirkehjemmet og Slettebakken Menighets Eldresenter inntatt, da hovedstyret i Stiftelsen Diakonova Haraldsplass har bestemmende innflytelse ved at de oppnevner styret. Slettebakken Menighets Eldresenter ble inntatt fra 1. januar 2025 etter vedtektsendring godkjent av Lotteri- og Stiftelsestilsynet.

Stiftelsen eide pr 31.12.2025 50% av Lovisenberg diakonale sykehus. Innen utdanning eier stiftelsen 25,4 % av VID vitenskapelige høyskole Holding AS, og 46,9 % av Fagskolen Diakonova Holding AS. VID vitenskapelige høyskole og Fagskolen Diakonova eies 100% av holdingselskapene.

Det har i 2025 vært jobbet for å forberede og sikre god integrasjon av Hospice Sangen og Slettebakken Menighets Eldresenter, samt å videreføre arbeidet med å samordne driften i de to overordnede stiftelsene som ble fusjonert i 2024. Stiftelsen har også vært aktiv bidragsyter i å etablere god felles drift mellom det som tidligere var Folkeuniversitets Fagskole og Fagskolen Diakonova. Disse fagskolene fusjonerte 1. januar 2025.

Et tydeligere samarbeid mellom sykehjemmene ble etablert i 2024. Fra 2025 ble nettverket utvidet til også å omfatte Slettebakken Menighets Eldresenter og Hospice Sangen. I august 2025 ble Enhet for omsorg etablert. Virksomhetene er fortsatt organisert med egne styrer, men med felles styreleder på tvers av alle enhetene, samt en overordnet økonomiansvarlig. Direktør for omsorg innehar styreleder vervet i sykehjemmene og Hospice Sangen.

I 2025 ble det innsatt ny forstanderinne som også er samfunns- og myndighetskontakt. I forstanderinnerollen er det særskilt fokusert på videre integrasjon og godt samarbeid mellom de ulike søsterringer og diakonifellesskap. Det arbeides aktivt for et fortsatt sterkt fellesskap gjennom medlemspleie og gode arrangementer både på øst og vest i landet, og et styre som tenker videre utvikling.

Stiftelsen, samt underliggende- og tilknyttede virksomheter, har styreansvarforsikring. Forsikringen dekker både tidligere, nåværende eller fremtidig: a) daglig leder b) styremedlemmer/varamedlemmer c) medlem av ledelsen d) ansatt i virksomheten som har et selvstendig ledelsesansvar.

Kompetanse med hjertevarme

De ulike virksomhetene i stiftelseskonsernet deler og arbeider mot visjonen om at pasienter, pårørende, brukere, medarbeidere og studenter gjennom våre holdninger og handlinger skal oppleve kompetanse med hjertevarme. Arbeidet knyttet til verdispørsmål, etisk refleksjon og holdninger skjer både i regi av stiftelsen og i hver av virksomhetene. Arbeidet med lederutvikling og styrking av ideell diakonal merverdi som ble startet opp i 2024 er videreført i 2025, og lederdagen i 2025 hadde et særskilt fokus på dette. Verdiarbeidet vil bygge videre på dette i 2026. Hovedstrategien for den sammenslåtte virksomheten ble vedtatt april 2024 og gjelder til 2028. Den har følgende hovedmål:

- Vi er en diakonal verdibærer og synlig samfunnsaktør
- Vi engasjerer oss for bærekraft i et bredt perspektiv
- Vi samarbeider internt og eksternt for å oppnå vekst og utvikling
- Vi er som stiftelseskonsern en attraktiv, utviklingsorientert arbeidsgiver
- Vi styrker økonomi og utviklingskapasitet gjennom kvalitet, styring og god eiendomsforvaltning

Risiko

Inntektene til sykehusene, sykehjemmene og barnevern kommer i all hovedsak fra henholdsvis Helse Vest, Helse Sør Øst RHF, kommuner, Kunnskapsdepartementet, fylkeskommuner og Bufetat. Det er for sykehus, sykehjem og høgskole inngått langsiktige avtaler om drift. Risiko for at motparter ikke har økonomisk evne til å oppfylle sine forpliktelser anses som lav, og det har historisk sett vært lite tap på fordringer. Nytt av året er tilskudd fra Helsedirektoratet til driften av Hospice Sangen. Tilskuddet, som innvilges etter søknad, gis for kun ett år av gangen. Det er derfor noe forhøyet risiko, men exit-kostnaden anses å være begrenset. Brutto kredittrisiko (kundefordringer) på balansedagen utgjør totalt 0,8 MNOK for stiftelsen og 38,7 MNOK for konsern.



Bilde av Hospice Sangen

Over 95% av de langsiktige lånene er rentesikret 6-8 år frem i tid, mens de langsiktige leieavtalene reguleres hvert år. Dette gir en positiv utvikling i langtidsprognosen.

Rammebetingelsene i helsesektoren er forventet å bli krevende fremover, og det er etablert langtidsplaner i flere av virksomhetene. Dette styrker det strategiske arbeidet og dialogen med tilskudds- og oppdragsgivere. På grunn av krevende kommuneøkonomi anses sykehjemsøkonomi som det største risikoområdet, og det er derfor satt inn ekstra tiltak her gjennom sterkere fokus på synergier. Innen barnevern viser langtidsplanene en positiv trend selv om det er et volatilt og krevende felt. De fleste institusjonsplasser er nå rammefinansiert, men ubenyttede plasser kompenseres etterskuddsvis, noe som er en likviditetsmessig utfordring parallelt med at vekst må forskutteres på egen likviditet.

Det er et uklart rettsområde om hvorvidt deltidsansatte kan ha rett på overtidsbetaling når de arbeider utover kontraktsfestet stillingsprosent. Dersom en slik rettighet vil bli gitt, har det store konsekvenser innen helseog omsorgssektoren. Vi forutsetter at en eventuell endring vil følges av økende bevilgninger.

Finansregnskapet bærer preg av en større planendring gjennom overgang fra tidlig pensjon (gammel AFP/alderspensjon) til ny livsvarig AFP (ny AFP) for personer født i 1963 eller senere, men dette slår ulikt ut for de ulike virksomhetene. For juridisk enhet Stiftelsen Diakonova Haraldsplass, samt for sykehjemmene med ytelsesordning, behandles den nye livsvarige ordningen som en innskuddsplan. Dette betyr at kostnaden med gammel AFP bortfaller, samtidig som at ny AFP vil bli løpende kostnadsført som en tilskuddsplan fordi estimeringsusikkerheten er for stor til å regnskapsføre forpliktelsen som en ytelsesplan. Dette gir en inntektsføring i 2025 som vesentlig påvirker resultatet i positiv retning. For sykehusene med ytelsesordning blir imidlertid ny AFP kostnadsført. Notene til årsregnskapet beskriver hvordan pensjon behandles på de ulike virksomhetsområdene.

Det har i tillegg skjedd en endring knyttet til regnskapsmessig behandling av sykepleierordningen i KLP. Regnskapsmessig behandling endres fra ytelsesplan til innskuddsplan på grunn av vesentlig estimatusikkerhet, og forpliktelsene er derfor fjernet i balansen. Dette forbedrer resultatet, uten at ordningen rent faktisk er endret. Endringen er behandlet som en feil, og dette betyr at tallene også er justert i 2024.

Fusjonen med Stiftelsen Diakonova har økt robustheten gjennom tilførsel av kapital, bygningsmasse og operativ virksomhet.

Fortsatt drift og fremtidig utvikling

Både stiftelsen og stiftelseskonsern er gjennom langsiktige avtaler sikret et godt grunnlag for fortsatt drift. Virksomhetene har store ikke-balanseførte pensjonsforpliktelser. Det er styrets vurdering at det er et offentlig ansvar å dekke pensjonskostnadene hos ideelle aktører som leverer helse- og omsorgstjenester etter avtale med staten og kommunene.

Årsregnskapet 2025 for Stiftelsen Diakonova Haraldsplass viser et regnskapsført overskudd før skatt på 14,7 MNOK mot et overskudd på 8,5 MNOK i 2024.

Konsernregnskapet viser på samme tidspunkt et overskudd før skatt på 64,3 MNOK mot 64,5 MNOK i 2024. Bokført egenkapital i stiftelsen per 31.12.2025 var på 301,1 MNOK. I konsernet var bokført egenkapital på samme tidspunkt 1 081,4 MNOK. I tillegg til årets resultat er egenkapitalen styrket av innlemmelsen av Stiftelsen Slettebakken Menighets Eldresenter og Hospice Sangen.

Stiftelseskonsernet har i 2025 investert til sammen 77,0 MNOK i nye bygg, ombygginger, medisinsk teknisk utstyr, IT og inventar.

Bankbeholdningen var ved utgangen av 2025 på 38,5 MNOK, det gir en reduksjon i likviditet sammenlignet med i fjor på 15,8 MNOK. I tillegg har stiftelsen en ubenyttet kassekreditt på 25 MNOK. Likviditeten holder et stabilt nivå selv om aktiviteten i stiftelsen er høy. Det er vedtatt et byggelån på 46 MNOK for å dekke utgiftene knyttet til rehabiliteringen av Haraldsplass gjestehus. Per 31.12 har det påløpt 17 MNOK i prosjektkostnader uten at byggelånet er tatt i bruk. I 2025 kjøpte stiftelsen tre hus tilknyttet HSU sin virksomhet uten full lånebelastning. I tillegg har det påløpt 20,7 MNOK til pågående prosjekter bokført i balansen som foreløpig er selvfinansiert av Stiftelsen. Likviditetsbeholdningen for konsernet som helhet var ved årsskiftet på 340,9 MNOK. Dette er en økning på 50 % sammenlignet med 2024. Noe kapital har blitt tilført via Stiftelsen Slettebakken Menighets Eldresenter og Hospice Sangen. Haraldsplass Diakonale Sykehus tilfører 132,6

MNOK. Dette skyldes i stor grad kompensasjon knyttet til endring i offentlig tjenestepensjon. Tilførselen av likviditetsbeholdning er imidlertid i stor grad bundet opp mot fremtidige premiebetalinger for sykehusets tjenestepensjonsavtaler.

Egenkapitalandelen var ved utgangen av 2025 på 17,6 % for stiftelsen og 34,5 % for stiftelseskonsernet. I 2024 var tallene hhv 16,9% og 33,8%. Eiendelene i regnskapet er bokført til opprinnelig kostpris korrigert for avskrivninger og nedskrivninger. De skjulte reservene målt i markedspris for eiendelene er estimert til minimum 750 MNOK. Ikke balanseført pensjonsforpliktelser i aktuarberegningen er redusert da forpliktelsene knyttet til sykepleierordningen og AFP er tatt ut for enhetene innen omsorg. Dette skyldes estimeringsusikkerhet og betyr ikke at de ikke lenger gjelder.

Med dette som bakgrunn i dette vurderer vi at den finansielle situasjonen i stiftelseskonsernet er god og at grunnlaget for fortsatt drift er til stede.

Virksomheter og virksomhetsområder

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass, hovedkontoret har i hovedsak sine inntekter fra utleie av eiendom til virksomhetene. I 2025 omsatte hovedkontoret for 140,2 MNOK, opp fra 138,8 MNOK i 2024. Avdelingene Haraldsplass Gjestehus, Haraldsplass Samtalesenter og Diakonifellesskapet inngår også i regnskapet til hovedkontoret. Siljuslåttan sykehjem og Hospice Sangen inngår formelt også i stiftelsen, men grupperes sammen med enhet for omsorg. Haraldsplass Gjestehus har i store deler av 2025 vært under rehabilitering til et 3-etasjes overnattingstilbud tilpasset dagens krav og vil i hovedsak bli tilgjengelig for helse og utdanningsvirksomheter i området. Rehabiliteringen går mot slutten og planlagt oppstart er rett over sommeren i 2026.

Haraldsplass Samtalesenter er et tilbud for mennesker som av ulike årsaker har behov for noen å snakke med, uten at dette dreier seg om behandling. Tilbudet støttes hvert år av stiftelsen.

Diakonifellesskapet er i dag et levende fellesskap av mennesker som er opptatt av diakonalt arbeid i kirke og samfunn. De er et av flere uttrykk for det frivillige arbeidet som eksisterer i og rundt virksomhetene. Fellesskapet møtes med jevne mellomrom til søsterringer, temakvelder, fester og gudstjenester. Dette drives i hovedsak på frivillig basis, men arbeidet organiseres av forstanderinnen.

Drift og videreutvikling er basert på forsvarlig egenkapital og likviditet. Styret er blant annet opptatt av de muligheter som ligger i fortsatt utvikling av stiftelsens betydelige eiendomsmasse. Samarbeid og fusjoner søkes der det kan styrke stiftelsens formålsoppnåelse.

Diakonova Eiendom AS forvalter to større eiendommer i Oslo hvor den ene eies 100%. Eiendommen som eies 100% forvaltes i dag ikke som et formålsbygg, men den finansierer formålet. Overskuddet i 2025 ble på 1,4 MNOK etter skatt. Fasaden på bygget i selskapet eier i Fagerborggata skal rehabiliteres, noe som gjør at utbytte ikke utdeles i år.

I fortsettelsen er de ulike helse- og omsorgsvirksomhetene presentert etter virksomhetsområdene; Spesialisthelsetjenesten, Oppvekst/barnevern, Omsorg og Utdanning.

Spesialisthelsetjeneste

Haraldsplass diakonale sykehus AS er et lokalsykehus i indremedisin for 150 000 innbyggere i tre bydeler i Bergen, og for kommunene Samnanger og alle i Nordhordland, og Gulen. HDS har akutte og elektive funksjoner innenfor indremedisin, kirurgi og ortopedi. Sykehuset har driftsavtale med Helse Vest RHF, og har akuttmedisinsk beredskap ved større hendelser gjennom beredskapsplaner med Helse Bergen. I tillegg til pasientbehandling inngår pasientopplæring, forskning og utdanning i sykehusets oppdrag. Som diakonal virksomhet arbeider sykehuset kontinuerlig med verdispørsmål, etisk refleksjon og holdninger, og de mange frivillige bidrar til at pasienter skal få en god opplevelse. Sykehuset hadde i 2025 en omsetning på 1 444 MNOK med et negativt resultat på 35,8 MNOK. Det negative resultatet skyldes endringer i offentlig tjenstepensjon parallelt med at en ikke-balanseført gjeld som skyldes tidligere overfinansiering av pensjon har blitt oppgjort og nå utgjør kr 0. Dette er å anse som en engangshendelse.

Solli DPS AS drives på oppdrag fra Helse Vest RHF. Solli DPS har ansvar for Fana bydel i Bergen kommune, Bjørnafjorden kommune, Austevoll kommune og Samnanger kommune. Visjonen om å være pådriver for psykisk helse forplikter til å møte pasientene med helhetlig behandling, veilede pårørende, utdanne dagens og fremtidens helsepersonell og gjennomføre klinikknær forskning. Solli-området ble i 2025 ferdig regulert, og arbeidet er i gang med å kartlegge hvilke aktiviteter som strategisk bør legges til området og hvorvidt det er finansiering til dette. Antall polikliniske bestillinger er i sterk vekst, og økningen blir kun delvis finansiert. Dialog om dette med oppdragsgiver fortsetter samtidig som det arbeides med å sikre mer bærekraftig drift. Solli hadde i 2025 en omsetning på 209,9 MNOK og et overskudd på 3,2 MNOK. Overskuddet skyldes etterbetaling av ikke-balanseført fordring mot Helse-Vest knyttet til da Solli i motsetning til HDS var underfinansert i forhold til aktuarberegnete pensjonskostnader per 01.01.25. Det skyldes også inntekt fra kommunene knyttet til utskrivingsklare pasienter.

Lovisenberg Diakonale Sykehus AS som eies 50% av stiftelsen er bevisst på sitt diakonale verdigrunnlag og sitt samfunnsansvar som lokalsykehus for befolkningen i Oslo indre by øst. Kjerneverdiene kvalitet og nestekjærlighet skal realiseres gjennom hvordan arbeidet utføres og hvordan pasienter, pårørende, samarbeidspartnere og kolleger blir møtt. Utover sitt indremedisinske lokalsykehusansvar for en rekke bydeler, ytes lindring og livshjelp. Psykisk helse og rusbehandling er en del av oppdraget fra Helse Sør-Øst RHF. Kirurgisk klinikk tar imot pasienter fra hele Helse Sør-Øst RHF (HSØ) til planlagte operasjoner innen ortopedi, øre-nese-hals kirurgi og generell kirurgi, og er nasjonalt ledende på en rekke operasjonsgrupper og har oppgaver innen tannhelse. Sykehuset hadde i 2025 en omsetning 3 560 MNOK et overskudd på 102,2 MNOK som konsolideres inn i regnskapet etter egenkapitalmetoden.

Barnevern/Oppvekst

Haraldsplass Serio Ung AS er i stadig vekst og det drives nå barnevernsinstitusjoner i Vestland, Rogaland og Agder. I Bergen er familie, avlastnings og oppfølgingsarbeidet videreført gjennom tilslag på skjermet anbud i 2025. Det har i 2025 vært fokus på videre kvalitetsutvikling og stabilisering av virksomheten i tillegg til at en institusjon er blitt flyttet til et mer sentralt område i Agder. I 2025 omsatte selskapet for 181,3 MNOK med et overskudd på 0,6 MNOK. Utover i 2026 forventes det at de interne kvalitetstiltakene innen både drift og økonomi gir god effekt. I tillegg til institusjonsdrift er det ønskelig å etablere nye avlastningstjenester for kommuner utover det man i utfører i Bergen og omkringliggende kommuner.

Omsorgstjenester/sykehjem

Eldreomsorg og omsorg for kronikere og personer med langtkommen sykdom er en viktig del av stiftelsens formål. Fire sykehjem inngår på ulike måter i stiftelseskonsernnet i tillegg til Hospice Sangen Lindrende enhet som ble del av stiftelsen i april 2025 gjennom virksomhetsoverdragelse fra Lovisenberg diakonale sykehus. Siljuslåttan sykehjem og Hospice Sangen er underenheter av stiftelsen, Grefsenhjemmet er et heleid ideelt aksjeselskap, Domkirkehjemmet og Slettebakken er to egne stiftelser hvor Stiftelsen Diakonova Haraldsplass oppnevner flertallet i styret. Arbeidet for å sikre robusthet, synergier og effektivitet på systemsiden og gjennom økt samarbeid ble intensivert gjennom ansettelse av direktør for omsorg fra august 2025 og en allerede ansatt overordnet økonomiansvarlig for sykehjem. En viktig del av arbeidet er å ivareta særtrekk i de ulike sykehjemmene, og tilknytning til sivilsamfunnet gjennom frivillighet og lokale menigheter.

Stiftelsen Domkirkehjemmet i Bergen vektlegger en hjemlig atmosfære for de 93 beboerne og tilbyr også 22 dagplasser. Sykehjemmet, som har en tidsuavgrenset driftsavtale med Bergen kommune, fikk i 2025 en omsetning på 128,2 MNOK og et årsresultat på 17,9 MNOK. Det positive driftsresultatet skyldes bokføringsmessige endringer knyttet til pensjon.

Grefsenhjemmet sykehjemsdrift AS driver et sykehjem sentralt i Oslo med 71 ordinære plasser, en skjermet spesialavdeling med 17 plasser og 6 plasser på forsterket avdeling for yngre personer med demens. Avtalen med Oslo kommune går ut i 2026, men det forventes at de vil ta ut opsjonen på ytterligere to år. Sykehjemmet har sterkt fokus på kvalitet og forskning og samarbeider med Fagskolen Diakonova og VID vitenskapelige høyskole på flere prosjekt. Omsetningen i 2025 var på 130,0 MNOK med et underskudd på 0,4 MNOK.

Siljuslåttan sykehjem ble åpnet 1. april 2019 og drives for Bergen kommune på 6+1+1 år etter vunnet anbud. Bergen kommune har tatt ut opsjon for 2 nye år, slik at ny anbudsutsetting forventes innen 2027. Det er et sterkt helhetlig fokus på beboerne, samt det å skape en god medarbeiderkultur for fremtiden, men med stadig sykere eldre er det utfordrende å komme i økonomisk balanse. Omsetningen i 2025 var på 101,7 MNOK med et overskudd på 3,4 MNOK.

Stiftelsen Slettebakken Menighets eldrecenter er et hjem for 72 beboere i fine omgivelser ved Tveitevannet i Bergen. I tillegg eier Stiftelsen 19 populære aldersboliger som leies ut til eldre. Stiftelsen ble en del av Stiftelsen Diakonova Haraldsplass i 2025 og har en omsetning på 98,5 MNOK. Overskuddet for året ble 12,6 MNOK. I likhet med Domkirkehjemmet fikk sykehjemmet betydelige bokføringsmessige justeringer i pensjon, og overskuddet kan tilskrives dette.

Hospice Sangen Lindrende enhet holder til på Hamar og ble en del av Stiftelsen Diakonova Haraldsplass i 2025. Det leveres palliativt tilbud til mennesker med alvorlig kronisk sykdom for å lette hverdagen og legge liv til dagene. Hospice Sangen har kapasitet til å ta imot 60 pasienter i uken. Drift av Hospice Sangen finansieres av tilskudd fra Helse- og omsorgsdepartementet. Omsetningen i 2025 var rett i underkant av 10 MNOK med et overskudd på 0,1 MNOK.

Utdanning

Begge utdanningsvirksomhetene konsolideres, i likhet med Lovisenberg Diakonale Sykehus, som tilknyttede selskaper i konsernregnskapet etter egenkapitalmetoden. Dette er basert på at eierandelen 50% eller lavere. Stiftelsen er likevel en aktiv eier og sammenslåingen av stiftelsene innebærer en høyere andel i VID og Fagskolen Diakonova.

VID vitenskapelige høyskole eies 25,4% og har fokusert på sykepleieutdanning siden oppstart i henholdsvis 1916 (Diakonova) og 1918 (Haraldsplass), og ble i 2016 slått sammen med høyskolevirksomheten til andre diakonale ideelle stiftelser. VID har i underkant av 6 000 studenter og tilbyr studier på bachelor, master- og ph.d.-nivå, samt videreutdanninger. Vid har studiesteder i Bergen, Stavanger, Tromsø og Oslo, i tillegg til å drive desentralisert utdanning på Helgeland og i Sandvika i Bærum. Formålet er å utdanne profesjonsutøvere og ledere til tjeneste i helse- og sosialsektoren, utdanningssektoren og kirken. Strategien for perioden 2025- 2028 legger til grunn at VID i løpet av strategiperioden får gjennomslag for søknaden om å bli akkreditert verdibasert universitet. Rammebetingelsene er blitt noe strammere, og VID har i hele 2025 arbeidet med omstillinger for å sikre handlingsrom til satsinger i tråd med strategien. I 2025 har VID en omsetning på 736 MNOK og et overskudd på 17,5 MNOK. Overskuddet skyldes til dels en lavere aktuarberegnet kostnad på pensjon. Eierskapet er organisert i et holdingsselskap som så vidt ender i minus med et årsresultat på 1 582 kr.

Fagskolen Diakonova AS eies sammen med Det norske Diakonhjem og Ferd AS hvor eierskapet utøves gjennom et felles holdingselskap. Per 31.12.25 er Stiftelsens eierandel 46,88%. Samarbeidet legger grunnlaget for en sterkere institusjon med bredere utdanningstilbud og et større fagmiljø. Antall studenter utgjør 1 200 i 2025, noe som er en økning på 20% siden i fjor. Fusjonen med Folkeuniversitetets fagskole fra og med 01.01.25 innebærer en volumøkning samt mulighet for selvakkreditering innen helse og økonomi, noe som har styrket fleksibiliteten og raskere sikre tilpasning til behov i arbeidslivet. I 2025 hadde Fagskolen Diakonova AS en omsetning på 68,8 MNOK med et overskudd på 1,1 MNOK. Holdingselskapet har et negativt resultat på 212 446 kr grunnet endel ekstrakostnader knyttet til oppkjøp, oppkapitalisering og revisjon.

Ytre miljø

Stiftelsen ble re-sertifisert som Miljøfyrtårn i 2025 og jobber med å sikre at FNs bærekraftsmål er del av den strategiske utviklingen av stiftelsen, og det vil også bli en stadig viktigere del av kvalitets- og strategiarbeidet gjennom at det er ett av fem hovedmål. Stiftelsen og stiftelseskonsernet har bygget opp kompetanse og etablert en egen arbeidsgruppe for å gradvis utvikle verktøy og rapportering som er nyttig i styrkingen av sosialt avtrykk og redusering av miljø- og klimaavtrykk.

Rapporteringstrykket er noe redusert gjennom EU sitt forenklingsarbeid, og stiftelsen har derfor gått inn for å følge bærekraftsstandarden for frivillig rapportering (VSME). Gjennom dette skapes tilstrekkelig oversikt og grunnlag for forbedring, og vi vil også ha tilstrekkelig informasjon for å svare ut krav som kommer fra omverdenen. Høsten 2024 ble det gjennomført en dobbel

vesentlighetsvurdering som gir et viktig grunnlag i arbeidet. Det er i ferd med å utarbeides en rapport for hovedkontoret for 2025, og for konsernet for 2026. Det vil i forbindelse med nye utbygginger bli lagt stor vekt på klimaavtrykk i oppføring og drift, og i rehabiliteringen av gjestehuset som åpner opp igjen sommeren 2026 arbeides det etter kriterier for svanemerking. Det er også gjennomført en energikartlegging som vil være sentral i det videre arbeidet med å redusere energiforbruket ytterligere. I parkeringsanlegget er det godt tilrettelagt for lading av el-bil, samt at det er etablert klimatisert sykkelparkering i kjelleren på Regines Gjestehus med plass til 130 sykler. Bybanens linje 2 har stopp like ved campus.

Arbeidsmiljø

Arbeidsmiljøet vurderes gjennomgående som godt selv om det er noe slitasje knyttet til stor omstilling, særskilt innen nødvendig digitalisering, og det legges derfor stor vekt forankring og dialog. Vekst innen barnevern krever også spesielt fokus. Det er gjennomført medarbeiderundersøkelser i samtlige virksomheter i 2025, og det er etablert handlingsplaner knyttet til denne samt HR-strategien.

Stiftelseskonsernet er særdeles avhengig av kompetent personell, og man ser allerede tendenser til at det kan være krevende med rekruttering av kompetanse til tross for gode resultater i medarbeiderundersøkelsene. Oppmerksomhet og tiltak bør derfor økes for å sikre god ledelse, systemer og aktiviteter som gir mestring og trivsel. Den gjennomførte vesentlighetsanalysen viser at HR-området vil kreve økt innsats i årene som kommer. I henhold til gjeldende lover og forskrifter fører stiftelsen oversikt over totalt sykefravær blant stiftelsens ansatte. I 2025 var det totale sykefraværet i stiftelseskonsernet på 7,9% mens det i 2024 og 2023 var på henholdsvis 9,4% og 8,7%. Det er økt fokus på sykefraværsoppfølging og tilretteleggingsmuligheter for å få sykemeldte arbeidstakere tilbake i arbeid når det er mulig.

Det har ikke vært noen skader og ulykker i 2025 i stiftelsen.

Likestilling og diskriminering

Fokus på likestilling står sentralt i konsernet. Stiftelsen Diakonova Haraldsplass har 74 % kvinner og 26 % menn blant våre ansatte. Stiftelseskonsernets prosentfordeling tilsvarer kjønnsfordelingen i helse- og omsorgssektoren. Konsernledergruppen består av fire kvinner og tre menn. Hovedstyret har tre kvinner og tre menn. Stiftelsen Diakonova Haraldsplass med sine virksomheter tilstreber en arbeidsgiverpolitikk som fremmer likebehandling mellom kjønnene med hensyn til faglig, personlig og lønnsmessig utvikling. I de virksomheter som har stor andel av kvinner, tilstrebes det å øke andel menn.

Stiftelsen med sine virksomheter har per i dag en rekke nasjonaliteter representert blant våre ansatte, noe vi er takknemlige for. Lederdagen for samtlige ledere i stiftelsen hadde et særlig fokus på inkludering av personer som per i dag er utenfor arbeidslivet. Den fullstendige likestillings- og mangfoldsredegjørelsen er publisert på stiftelsens hjemmeside, og tilsvarende redegjørelser finnes på hjemmesiden til de ulike virksomhetene.

Åpenhetsloven

Åpenhetsloven trådte i kraft 01.07.2022 og skal sikre anstendig arbeidsvilkår i hele verdikjeden. Stiftelsen har som klart mål å bidra i arbeidet med å forebygge menneskerettighetsbrudd og dårlige arbeidsforhold og har forpliktet seg særlig på dette gjennom undertegning av Future-Proof-plakaten. Stiftelsen har foreløpig valgt å fokusere på risiko knyttet til eiendomsutvikling og IKT. Stiftelsen koordinerer arbeidet med oppfølging av Åpenhetsloven på tvers i stiftelseskonsernet, og det arbeides med risikovurderinger og felles system-støtte for arbeidet. Redegjørelse for aktsomhetsvurdering offentliggjøres på stiftelsens nettsider innen 30. juni 2026.

Forhold inntruffet etter balansedag

Det er ikke inntruffet hendelser etter balansedagen som påvirker årsregnskapet eller vurderingen av virksomhetens stilling per 31.12.2025.

Takk til ansatte

Virksomhetene under Stiftelsen Diakonova Haraldsplass er inne i store endringsprosesser, noe som gjør at det kreves mye av den enkelte ansatte, av ledelse og av felles innsats. Styret ønsker å rette en varm takk til alle ledere og medarbeidere i både små og store virksomheter i Stiftelsen for en stor innsats i 2025, en innsats som på ulike måter bidrar til at tjenestemottakere, ansatte, pårørende og studenter kan få oppleve kompetanse med hjertevarme. Styret ser frem til nye og spennende utfordringer sammen med alle medarbeidere i årene som kommer.

Bergen 7. mai 2026

Johnny Thorsen

Styreleder

Erik Bøckmann

Nestleder

Monica Mæland

Styremedlem

Hans Olav Syversen

Styremedlem

Line Berggren Jacobsen

Styremedlem

Nina Langeland

Styremedlem

Jørn-Henning Theis

Daglig leder



STIFTELSEN

Diakonova
Haraldsplass

STIFTELSEN

DIAKONOVA HARALDSPASS

Årsregnskap for Stiftelsen Diakonova Haraldsplass 2025



Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Resultatregnskap

	2025	2024
Noter DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER		
1 Leieinntekter	119 072 448	115 899 115
1 Oppdrag fra det offentlige	111 487 308	95 196 208
1 Andre inntekter	18 761 513	21 435 735
Sum driftsinntekter	249 321 268	232 531 058
Varekostnad	7 727 093	6 393 473
2 Lønnskostnad	113 812 549	106 650 255
3 Avskrivning av driftsmidler	41 007 170	39 948 431
2,4 Andre driftskostnader	30 560 935	26 854 725
Sum driftskostnader	193 107 747	179 846 884
Driftsresultat	56 213 523	52 684 175
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER		
Annen renteinntekt	3 648 418	2 285 549
Annen finansinntekt	114 032	161 115
9 Verdiøkning markedsbaserte verdipapirer	4 771 996	4 714 271
7 Annen rentekostnad	49 959 962	51 283 378
Annen finanskostnad	2 932	9 425
Resultat av finansposter	-41 428 448	-44 131 868
Årsresultat før skattekostnad	14 785 075	8 552 307
5 Skattekostnad	915 587	672 452
Årsresultat etter skattekostnad	13 869 488	7 879 855
OVERFØRINGER		
Avsatt annen egenkapital	13 869 488	7 879 855
Sum overføringer	13 869 488	7 879 855

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Balanse

	31.12.2025	31.12.2024
Noter EIENDELER		
Anleggsmidler		
Imaterielle eiendeler		
5 Utsatt skattefordel	0	517 735
Sum imaterielle eiendeler	0	517 735
Varige driftsmidler		
3,7 Tomter, bygninger og annen fast eiendom	1 425 198 250	1 411 656 076
3,7 Driftsløsøre, inventar, verktøy og kontormaskiner og lignende	659 817	678 216
Sum varige driftsmidler	1 425 858 067	1 412 334 292
Finansielle driftsmidler		
6 Investering i datterselskap	144 886 926	144 886 926
6 Investering i tilknyttet selskap	22 709 273	22 709 273
6 Investering i aksjer og eiendeler	234 318	234 318
7 Egenkapitalinnskudd i KLP	1 675 241	1 469 688
11 Pensjonsmidler	2 813 076	0
13 Lån til tilknyttet selskap	5 500 000	4 000 000
Sum finansielle anleggsmidler	177 818 834	173 300 205
Sum anleggsmidler	1 603 676 901	1 586 152 232
Omløpsmidler		
Fordringer		
7 Kundefordringer	818 044	1 183 891
13 Fordring på konsernselskaper	697 106	2 110 965
Andre fordringer	5 809 975	2 204 555
Sum fordringer	7 325 125	5 499 411
Investeringer		
9 Markedsbaserte aksjer	61 157 377	55 015 696
Sum investeringer	61 157 377	55 015 696
8 Bankinnskudd, kontanter	38 507 739	54 384 249
Sum omløpsmidler	106 990 241	114 899 357
SUM EIENDELER	1 710 667 142	1 701 051 589

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Balanse

	31.12.2025	31.12.2024
Noter EGENKAPITAL OG GJELD		
Egenkapital		
Innskutt egenkapital		
Grunnkapital	4 170 338	4 170 338
Sum innskutt egenkapital	4 170 338	4 170 338
Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	296 951 574	282 766 840
Sum opptjent egenkapital	296 951 574	282 766 840
10 Sum egenkapital	301 121 912	286 937 178
GJELD		
Avsetning for forpliktelser		
5 Utsatt skatt	186 723	0
12 Periodiseringer av tilskudd/gave	9 724 000	10 304 000
11 Netto pensjonsforpliktelser i KLP	0	1 108 069
Sum avsetning for forpliktelser	9 910 723	11 412 069
Annen langsiktig gjeld		
7 Gjeld til kredittinstitusjoner	1 349 391 113	1 363 434 169
Sum langsiktig gjeld	1 349 391 113	1 363 434 169
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	14 579 162	6 013 986
Skyldig offentlige avgifter	6 570 395	6 368 607
5 Betalbar skatt	50 145	0
13 Gjeld til konsernselskap	1 112 844	1 090 806
14 Annen kortsiktig gjeld	27 930 845	25 794 771
Sum kortsiktig gjeld	50 243 391	39 268 171
SUM GJELD	1 409 545 227	1 414 114 409
SUM EK OG GJELD	1 710 667 142	1 701 051 589

Bergen 07. mai 2026

Johnny Thorsen (Styreleder)

Erik Bøckmann (Nestleder)

Monica Mæland

Hans Olav Syversen

Line Berggren Jacobsen

Nina Langeland

Jørn Henning Theis (adm direktør)

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Noter til regnskap 2025

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er utarbeidet i samsvar med regnskapsloven av 1998 og god regnskapsskikk i Norge.

Underenheter

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass består av hovedenheten og underenhetene Siljuslåttan Sykehjem og Hospice Sangen. Sistnevnte ble innlemmet i 2025 igjennom en virksomhetsoverdragelse.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet ikke forventes å være forbigående. Børsnoterte aksjer vurderes til virkelig verdi. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig lån balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Markedsbaserte obligasjoner og aksjer vurderes til virkelig verdi på balansetidspunktet. Plasseringer i valuta omregnes til dagskurs. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring.

Virksomheten er ikke skattepliktig med unntak av utleie av lokaler og garasjeplasser i Rosenborggata i Oslo og parkeringsvirksomheten på Haraldsplass Campus i Bergen.

Varige driftsmidler og avskrivninger

Varige driftsmidler vurderes til historisk kost etter fradrag for planmessige lineære avskrivninger.

Immaterielle eiendeler

Immaterielle eiendeler balanseføres til virkelig verdi på anskaffelsestidspunktet og avskrives over antatt økonomisk levetid.

Aksjer i datterselskap og tilknyttet selskap

Aksjer i datterselskap og tilknyttet selskap blir i selskapsregnskapet vurdert til anskaffelseskost. Investeringen blir nedskrevet til virkelig verdi dersom verdifallet ikke er forbigående.

Andre aksjer og andeler klassifisert som anleggsmidler

Aksjer og investeringer i ansvarlige selskaper og kommandittselskaper hvor selskapet ikke har betydelig innflytelse, er vurdert etter kostmetoden. Investeringene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Mottatt utbytte fra selskapene inntektsføres som annen finansinntekt.

Pensjoner

Ytelsesbasert pensjonsordning vurderes til nåverdien av fremtidige pensjonsytelser som regnskapsmessig anses opptjent på balansedagen. Pensjonsmidler vurderes til virkelig verdi. Stiftelsens pensjonsordning er en ytelsesplan, men på grunn av vesentlige estimatusikkerhet til noen av elementene, er ikke disse innregnet som en ytelsesplan, men behandles i henhold til unntaksreglene i NRS som en innskuddsplan. Se nærmere nedenfor.

Hovedregelen er at ved regnskapsføring av pensjon er lineær opptjeningsprofil og forventet sluttlønn som opptjenings-grunnlag lagt til grunn. Estimatavvik og virkningen av endrede forutsetninger amortiseres over forventet gjenværende opptjeningstid i den grad de overstiger 10 % av den største av pensjonsforpliktelsen

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Noter til regnskap 2025

og pensjonsmidlene (korridor). Arbeidsgiveravgift er inkludert i tallene og er beregnet av balanseførte beløp. Netto pensjons-forpliktelse er differansen mellom nåverdien av pensjonsforpliktelsene og verdien av pensjonsmidlene som er avsatt for betaling av ytelsene. Pensjonsmidlene vurderes til virkelig verdi. Planendringseffekter bokføres som hovedregel over driftsresultatet.

En del av virksomheten er tilknyttet en innskuddsbasert ordning i Storebrand. Betalt innskudd med fratrekk av ansattes egenandel bokføres som kostnad. Denne behandles regnskapsmessig som en innskuddsbasert ordning.

1.1.2025 trådte nye pensjonsregler for offentlig tjenestepensjon i kraft. AFP livsvarig er innført for alle som er født etter 1962. AFP livsvarig er et av elementene i pensjonsordningen, som på grunn av vesentlig estimatusikkerhet ikke innregnes som en ytelsesplan, men behandles i henhold til unntaksreglene i NRS 6 som en innskuddsplan.

Sykepleierordningen er også en del av stiftelses pensjonsordning som på grunn av vesentlig estimatusikkerhet blir behandlet som en innskuddsplan regnskapsmessig. Stiftelsen har valgt å følge aktuars anbefaling om å ikke innregne forpliktelsen og midlene i balansen. Unntaksreglene i NRS 6 blir benyttet da ordningen til nå har vært behandlet som en ytelsesplan regnskapsmessig.

Dette er en endring i forhold til hvordan ordningen, regnskapsmessig, er behandlet tidligere, og endringen blir behandlet som en korreksjon av tidligere års feil.

Skatter

Stiftelsen har en skattepliktig utleie og parkeringsvirksomhet. Skattekostnaden sammenstilles med regnskapsført resultat før skatt. Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets direkte skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen. Øvrige virksomheter i stiftelsen er ikke skattepliktige.

Egenkapitalandel KLP

For egenkapitalandel i KLP benyttes kostprinsippet. Det vil si at det normalt bare er inn- og utbetalinger som påvirker balanseført verdi av innskuddet. Det som investeres i egenkapital i KLP, er midler som går inn på kundens egenkapitalkonto, og forblir kundens eiendel. Egenkapitalinnskuddet får kunden med seg ved en eventuell flytting.

Prinsipp for føring av inntekter

Tilskudd fra det offentlig inntektsføres i det år tilskuddet tilhører. Øremerket tilskudd blir inntektsført i samme periode som tilhørende kostnad blir ført. Investeringsstilskudd føres brutto i balansen og periodiseres over investeringens økonomiske levetid som driftsinntekt. Salg av tjenester blir inntektsført i den perioden de er utført.

Endring av regnskapsprinsipp og sammenligningstall

Ved endring av regnskapsprinsipp og ved reklassifisering av poster i regnskapet, blir sammenlignbare tall rettet tilsvarende.

Finansielle forpliktelser og sikring

Finansielle forpliktelser bokføres tilsvarende som finansielle eiendeler. For finansielle forpliktelser stiller regnskapsloven § 5-13 ikke krav til resultat føring av urealiserte tap som følger av endringer i rentenivået. Selskapet anvender sikringsbokføring i henhold til NRS 18. I praksis gjelder dette verdisikring av langsiktig gjeld ved hjelp av rentebytteavtale. Verdiendring på sikringsinstrumentet bokføres ikke. Sikringsobjektet balanseføres til den verdi som reflekterer effekten av sikringen.

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Noter til regnskap 2025

Note 1 – Inntekter

	2025	2024
Drift av sykehjem	101 783 854	95 196 208
Drift av Hospice	9 703 454	
Drifts av parkeringshus	9 546 234	9 435 563
Leieinntekter eiendom	119 262 113	115 899 115
Andre inntekter	9 025 613	12 000 172
Sum	249 321 268	232 531 059

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass leverer tjenester til Bergen kommune i form av sykehjemsplasser på Siljusslått sykehjem. Siljusslått sykehjem sine inntekter på 101,8 MNOK er tilskudd fra Bergen kommune. Hospice Sangen innregnes i Stiftelsen Diakonova Haraldsplass for første gang i 2025 og får sin finansiering hovedsakelig via Statsbudsjettet. I utgangspunktet skal innvilget tilskudd som ikke benyttes tilbakebetales til Helsedirektoratet. For 2025 utgjorde tilskuddet 11 MNOK, etter søknad til Helsedirektoratet ble ubenyttet tilskudd besluttet videreført til 2026.

Note 2 – Lønnskostnad, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.m.

Lønnskostnad	2025	2024
Lønn og feriepenger	90 640 736	82 925 391
Arbeidsgiveravgift	14 895 121	13 602 235
Pensjonskostnader	6 755 742	9 572 724
Andre ytelser	1 520 948	549 905
Sum	113 812 549	106 650 255
Gjennomsnittlig antall årsverk	125	110

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn	2 233 951	664 150
Pensjonskostnader	365 225	-
Andre ytelser	32 511	-
Sum	2 631 687	664 150

Adm.dir. er tilknyttet organisasjonens kollektive pensjonsordning. Adm direktør har avtale om 6 mnd etterlønn.

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass har inngått en driftspensjonsavtale med administrerende direktør med opptjeningsrettighet fra 18. desember 2023. Avtalen innebærer lineær opptjening frem til 10. desember 2029. Ytelsen utgjør 66 % av fast årslønn begrenset oppad til 12 ganger folketrygdens grunnbeløp. Årets opptjening utgjorde en kostnad på kr 554.053 og kommer i tillegg til beløpet oppgitt i tabellen ovenfor.

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Noter til regnskap 2025

Honorar til revisor ekskl. mva utgjør	2025	2024
Lovpålagt revisjon	741 116	555 222
Andre attestasjonstjenester	50 745	66 900
Andre tjenester utenfor revisjon	248 149	257 248
Skatterådgivning - teknisk oppsett av ligningspapirer	17 888	31 250
Sum	1 057 898	910 620

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Noter til regnskap 2025

Note 3 – Varige driftsmidler

	Hytter	Sykehus- bygninger	Feriehjem aldersbolig	Leiligheter 8B	Tomter	Rosenborg gt	Undervisn. bygg	SMU- bygg	MR-bygg	B-Blokk	Søster hjemmet	Nye Haraldsplass	Sum bygninger
Anskaffelseskost pr. 1.1.	1 905 103	69 199 772	1 027 341	7 926 787	3 300 510	2 456 236	24 673 164	58 076 818	10 541 285	7 270 324	0	1 296 791 471	1 483 168 811
Tilgang i året	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 579 328	0	2 579 328
Avgang til anskaffelseskost	75 251	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	75 251
Anskaffelseskost pr. 31.12.	1 829 852	69 199 772	1 027 341	7 926 787	3 300 510	2 456 236	24 673 164	58 076 818	10 541 285	7 270 324	2 579 328	1 296 791 471	1 485 672 889
Oppskrevet før 01.01.													0
Akk. av og nedskr. pr. 31.12.	453 433	39 162 484	1 027 341	0	0	552 506	21 917 664	43 368 260	6 091 344	4 419 364	30 092	172 601 853	289 624 341
Akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.													0
Reverserte nedskrivninger pr. 31.12.													0
Bokført verdi pr. 31.12.	1 376 419	30 037 288	0	7 926 787	3 300 510	1 903 730	2 755 500	14 708 558	4 449 941	2 850 960	2 549 236	1 124 189 618	1 196 048 547
Årets avskrivninger	221 747	1 700 975	312 592	0	0	276 253	612 333	1 460 600	264 353	181 013	30 092	31 301 308	36 361 266
Avskrivningssats ord avskr		2,4 %	10 %				2,5 %	2,5 %	2,5 %	2,5 %		*	

	Haraldsplass Parkering	Ombygging SR Minne	Poliklinikk SFL	Mohns Villa	Elendommer Barnevernet	Ulriksdal 8c	Total sum bygninger	Inventar/ utstyr	Biler og båter	EDB-utstyr	Sum inventar/ utstyr	Totalsum ex materielle eiendeler
Anskaffelseskost pr. 1.1.	118 811 832	4 754 488	112 588	19 791 501	38 331 552	22 905 767	1 687 876 539	212 975	3 398 945	605 624	4 217 543	1 692 094 082
Tilgang i året	0	0	0	0	28 481 019	2 611 498	33 671 845	339 897	0	0	339 897	34 011 742
Avgang til anskaffelseskost	0	0	0	0	0	0	75 251	0	0	0	0	75 251
Anskaffelseskost pr. 31.12.	118 811 832	4 754 488	112 588	19 791 501	66 812 571	25 517 264	1 721 473 134	552 872	3 398 945	605 624	4 557 440	1 726 030 572
Oppskrevet før 01.01.							0				0	0
Akk. av- og nedskr. pr. 31.12.	14 099 087	2 185 726	55 833	1 881 170	8 871 863	2 636 564	319 354 584	116 920	3 242 600	538 104	3 897 624	323 252 208
Akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.							0				0	0
Reverserte nedskrivninger pr. 31.12.							0				0	0
Bokført verdi pr. 31.12.	104 712 745	2 568 762	56 755	17 910 331	57 940 708	22 880 700	1 402 118 550	435 951	156 345	67 520	659 817	1 402 778 366
Årets avskrivninger	1 632 706	104 917	3 082	624 283	1 160 976	761 645	40 648 874	106 271	144 319	107 706	358 296	41 007 170
Avskrivningssats ord avskr.	3,3 %	2,5 %	2,5 %	2,5 %	2,3 %	2,5 %		33 %	20 %	33 %		

Prosentats for ordinære avskrivninger er en gjennomsnittlig avskrivningssats etter dekomponering av investeringsobjektet. Pågående prosjekter inngår ikke i oversikten ovenfor. De er bokført i balansen til en verdi på kr. 23 079 701. Hvorav 20 703 572 kr er bokført som tilganger i 2025.

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Noter til regnskap 2025

Note 4 – Andre driftskostnader

	2025	2024
Kostnader lokaler inkl energi	7 522 694	6 353 687
Verktøy, inventar	1 009 518	304 323
Reperasjon og vedlikehold	4 441 241	3 342 502
Fremmede tjenester	5 617 360	8 379 529
Programvare	2 338 055	2 614 447
Andre driftskostnader	9 632 066	5 860 238
Sum	30 560 935	26 854 725

Note 5 – Skatt, spesifikasjon av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring

Årets skattekostnad	2025	2024
Resultatført skatt på ordinært resultat		
Betalbar skatt	211 129	0
Endring i utsatt skattefordel	704 458	672 452
Skattekostnad ordinært resultat	915 587	672 452

Skattepliktig inntekt

Ordinært resultat før skatt	6 282 705	7 298 296
Permanente forskjeller	-3 080 624	-4 241 695
Endring i midlertidige forskjeller	-465 818	5 940 634
Anvendelse av fremførbart underskudd	-2 736 264	-8 997 235
Skattepliktig inntekt	0	0

Betalbar skatt i balansen

Betalbar skatt på årets resultat	50 145	0
Sum betalbar skatt i balansen	50 145	0

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller:

Utsatt skatt	2025	2024	Endring
Driftsmidler	6 974 092	6 508 275	-465 817
Underskudd til fremføring	-6 125 352	-8 861 616	-2 736 264
Sum	848 740	-2 353 341	-3 202 081
Nominell skattesats	22 %	22 %	22 %
Netto utsatt skatt(+) / skattefordel (-)	186 723	-517 735	-704 458

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Noter til regnskap 2025

Note 6 – Aksjer i datterselskap og andre selskaper

Selskap	Forretnings- kontor	Eier andel	Stemme- andel	Kostpris	Bokført verdi	Andel bokført EK pr. 31.12
Haraldsplass Diakonale Sykehus AS	Bergen	100 %	100 %	91 106 926	91 106 926	237 733 270
Solli Sykehus AS	Bergen	100 %	100 %	5 000 000	5 000 000	102 651 485
Haraldsplass Serio Ung AS	Bergen	100 %	100 %	7 000 000	7 000 000	2 396 804
Grefsenhjemmet Sykehjemsdrift AS	Oslo	100 %	100 %	36 680 000	36 680 000	46 724 388
Diakonova Eiendom AS	Oslo	100 %	100 %	5 100 000	5 100 000	14 010 161
Sum datterselskap				144 886 926	144 886 926	403 516 108
Lovisenberg Diakonale sykehus AS	Oslo	50,00 %	50,00 %	5 000 000	5 000 000	472 348 500
Fagskolen Diakonova Holding AS	Oslo	46,88 %	46,88 %	8 098 472	8 098 472	7 009 901
Vitenskapelige Høgskole Holding AS	Oslo	25,40 %	25,40 %	9 610 801	9 610 801	8 806 682
Sum tilknyttet selskap				22 709 273	22 709 273	488 165 083
Mindre aksjeposter	-	ubetydelig	ubetydelig	234 318	234 318	2 241 986
Sum investeringer i aksjer og andeler				234 318	234 318	2 241 986

Note 7 – Fordringer, gjeld og garantiforpliktelser

	2025	2024
Fordringer med forfall senere enn ett år og senere enn fem år		
Fordringer med forfall senere enn ett år	1 662 079	1 469 688
Fordringer med forfall senere enn fem år	1 662 079	1 591 284
Gjeld		
Gjeld med forfall senere enn ett år	1 347 725 352	1 334 489 239
Gjeld med forfall senere enn fem år	1 165 466 068	1 173 120 707
Pant og lignende sikkerhet		
Bokført pantelikret gjeld	1 349 391 113	1 363 434 169
Investeringstilskudd fra Helse Vest (del av avsetning til forpliktelser)	9 724 000	10 304 000
Bokført verdi av pantsatte eiendeler		
Bygninger	1 425 198 250	1 411 656 076
Maskiner, redskaper, verktøy, inventar	659 817	678 216
Factoringpant	818 044	1 183 891

Det foreligger ikke noe garantiansvar per 31. desember 2025.

Stiftelsen har inngått følgende renteswapavtaler som sikring av pantelån:

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Noter til regnskap 2025

Bank	Hovedstol 31.12	Løper fra	Løper til	Rente	Markedsverdi 31.12*
Sparebanken Sør	737 197 500	22.10.2015	02.01.2034	2,470 %	63 165 123
Sparebanken Sør	97 749 988	04.10.2016	06.10.2031	1,538 %	10 754 498
Sparebanken Sør	160 000 000	14.08.2019	16.08.2034	1,599 %	26 680 410
Sparebanken Sør	291 650 000	03.07.2020	02.07.2035	1,220 %	45 398 160

* Positivt fortegn betyr en positiv markedsverdi

Note 8 – Bundne midler og trekkrettigheter

Av inntestående på bankkonto er kr. 3 674 972,- bundne skattetrekks midler. Beløpet dekker skyldig skattetrekk pr. 31.12.

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass har en ubenyttet kassakreditt på 25 MNOK.

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Noter til regnskap 2025

Note 9 – Investeringer

Finansielle instrumenter er vurdert til virkelig verdi etter regnskapsloven § 5-8.

	Bokført verdi	Kostpris	Markeds verdi	Resultatført Verdiendring
Aksjefond	23 200 497	21 232 024	23 200 497	4 564 315
Eiendomsfond	4 792 023	5 190 537	4 792 023	348 713
Rentebærende fond	32 816 748	33 681 246	32 816 748	1 232 692
Pengemarked/bank	348 109	347 462	348 109	174 730
SUM	61 157 377	60 451 270	61 157 377	6 320 451

Renteinntekt på bank og rentefond er kategorisert som renteinntekter i resultatregnskapet og utgjør 1 548 454 kr av den resultatførte verdiendringen.

Note 10 – Egenkapital

	Grunnkapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 31.12.2023	463 500	164 872 951	165 336 451
<i>Korreksjon av tidligere års feil</i>		432 701	432 701
Egenkapital 01.01.2024	463 500	165 305 652	165 769 152
Tilført kapital ved fusjon med Stiftelsen Diakonova	3 706 838	109 581 334	113 288 171
<i>Årets resultat</i>		7 879 855	7 879 855
Egenkapital 31.12.2024	4 170 338	282 766 841	286 937 178
Virksomhetsoverdragelse av Hospice Sangen		315 247	315 247
<i>Årets resultat</i>		13 869 488	13 869 488
Egenkapital 31.12.2025	4 170 338	296 951 576	301 121 912

For sykehjemmene og stiftelsen har sykepleierordningen tidligere år blitt anbefalt bokført som ytelsesplan av KLP. Det er foretatt nye vurderinger som resulterer i at den nå bokføres som en innskuddsplan. Se ytterligere informasjon om dette i note 11. Regnskapsmessig behandles dette som feil tidligere år, og inngående balanse oppdateres per 01.01.2024. Herunder er det utarbeidet sammenlignbare tall for 2024.

Noter til regnskap 2025

Note 11 – Pensjonsforpliktelser

Foretaket er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon, og har pensjonsordning som tilfredsstiller kravene i den loven.

Foretakets pensjonsordning er dekket gjennom forsikringsselskapet KLP og består av Felles- og sykepleierordning.

Sykepleierordningen omfatter 59 personer, herav 34 aktive, og blir behandlet som en innskuddsplan regnskapsmessig. Dette med bakgrunn i anbefaling fra aktuar, ifølge aktuar er det ikke mulig å beregne forpliktelsen pålitelig og konsistent for hvert enkelt foretak gitt kravene i regnskapsstandarden. Årets pensjonskostnad er NOK 0, ekskl arbeidsgiveravgift. Tidligere år er ordningen blitt behandlet som en ytelsesplan. Vedrørende korreksjon feil tidligere år, vises til note 10 om egenkapital.

AFP Livsvarig, som er et element i alle ordningene for ansatte født i 1963 eller senere, blir behandlet som en innskuddsplan regnskapsmessig. Dette med bakgrunn i at aktuar gir uttrykk for at det ikke er mulig å beregne forpliktelsen pålitelig og konsistent for hvert enkelt foretak gitt kravene i regnskapsstandarden. Årets pensjonskostnad til AFP livsvarig er NOK 323 423, ekskl arbgavg. Innføringen av AFP livsvarig er en planendring og endringen resultatføres (som gevinst) i den grad det ikke er resultatført noe aktuariell gevinst.

Foretakets gjenværende ytelsesbaserte pensjonsordninger omfatter 133 personer, herav 40 aktive. Ordningene gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak avhengige av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Forpliktelsene er dekket gjennom et forsikringsselskap som for tiden er KLP for den ytelsesbaserte ordningen og Storebrand for ordningen med hybridpensjon. I tillegg inngår en usikret driftspensjonsavtale for daglig leder f.o.m. 2024.

Pensjonskostnaden i KLP er aktuarberegnet og fremkommer av oppstillingen nedenfor.

	2025	2024
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	3 487 687	3 017 606
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	2 615 415	1 810 531
Avkastning på pensjonsmidler	-3 882 964	-2 419 675
Resultatført estimatavvik	301 382	-1 576 864
Administrasjonskostnad	114 631	94 419
Resultatført planendring	-3 303 278	0
Netto pensjonskostnad (før AGA inkl arb.t.andel)	-667 127	926 017
Periodisert arbeidsgiveravgift	329 202	352 906
Netto pensjonskostnad (etter AGA inkl arb.t.andel)	-337 925	1 278 923
Pensjonskostnad innskuddsbasert ordning	5 329 752	3 271 815
Sum totale pensjonskostnader	4 662 625	4 197 832

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Noter til regnskap 2025

	31.12.2025	31.12.2024
Beregnete pensjonsforpliktelser	73 585 408	65 562 341
Pensjonsmidler (til markedsverdi)	-75 987 731	-66 166 439
Netto forpliktelse	-2 402 323	-604 098
Arbeidsgiveravgift	-325 410	-85 177
Ikke resultatført estimatendring/avvik inkl aga	-1 181 645	-1 576 864
Ikke resultatført planendringer	0	3 303 278
Ikke resultatført aktuelt gevinst (tap) inkl aga	1 096 301	0
Pensjonsforpliktelse overført fra Stiftelsen Diakonova	0	70 931
Netto pensjonsforpliktelser/midler	-2 813 076	1 108 069

Økonomiske forutsetninger

Diskonteringsrente	3,90 %	3,90 %
Avkastning på fondsmidler	6,20 %	5,80 %
Årlig lønnsvekst	4,00 %	4,00 %

Som aktuariemessige forutsetninger for demografiske faktorer og avgang er vanlig benyttede forutsetninger innen forsikring lagt til grunn. De økonomiske forutsetningene er de samme som anvendes for de offentlige helseforetakene. Beregningen er foretatt av KLP.

Siljusslåttan sykehjem som er en del av Stiftelsen Diakonova Haraldsplass har etablert forsikret tjenestepensjon i Storebrand for 207 personer, via Virke. Innskuddsplaner for denne delen periodiseres etter sammenstillingsprinsippet. Det betyr at årets betalte premie er lik årets pensjonskostnad. Premien fratrasket medlemmenes egenandel er kostnadsført under lønnskostnader.

Note 12 – Avsetninger for forpliktelser

Avsetninger	2025	2024
Investeringstilskudd fra HelseVest RHF ¹⁾	8 415 000	8 910 000
Andel gave fra Rebekka Ege Hegermenns legat til MR bygg ²⁾	1 309 000	1 394 000
Sum	9 724 000	10 304 000

- 1) Dette er investeringstilskudd som blir periodisert i takt med avskrivning av tilhørende anleggsmidler.
- 2) Rebekka Ege Hegermenns legat bidro med til sammen 16 mill til innkjøp av MR maskin og bygg i 2001/2002. I Stiftelsen Bergen Diakonissehjems regnskap er det ført 3,2 mill som er en andel av denne gaven. Gaven blir inntektsført i takt med avskrivningene av MR bygget. Gaven er plassert i balansen under Gjeld og Avsetning for forpliktelser, men innebærer ingen reell gjeldsforpliktelse for stiftelsen.

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Noter til regnskap 2025

Note 13 – Mellomværende med andre konsernselskap og tilknyttet selskap

Andre langsiktige fordringer	2025	2024
Fagskolen Diakonova Holding AS	5 500 000	4 000 000
Sum	5 500 000	4 000 000

Kundefordringer

Haraldsplass Serio Ung AS	287 518	159 331
Haraldsplass Diakonale sykehus AS	194 185	1 062 315
Solli DPS AS	44 464	84 132
Grefsenhjemmet sykehjemsdrift AS	-2 372	132 251
Stiftelsen Domkirkehjemmet i Bergen	100 626	118 276
Diakonova Eiendom AS	51 345	554 660
Slettebakken menighets eldresenter	21 340	-
Sum	697 106	2 110 965

Leverandørgjeld

Haraldsplass Diakonale sykehus AS	1 112 844	1 090 806
Sum	1 112 844	1 090 806

Inntekter fra konsernselskaper

Leieinntekter	73 286 510	69 970 328
Renteinntekter	-	829 294
Annen inntekt	5 245 153	3 961 954
Sum	78 531 663	74 761 576

Kostnader mot konsernselskaper

Tilskudd	2 700 000	-
Styrehonorar	847 649	688 879
Andre kostnader	846 889	1 292 544
Sum	4 394 538	1 981 423

Det er i 2025 ytt et tilskudd fra Stiftelsen til Haraldsplass Serio Ung AS til dekning av engangskostnader i forbindelse med lønn og foretaksbot.

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Noter til regnskap 2025

Note 14 – Annen kortsiktig gjeld

	Totalt 2025	Totalt 2024
Påløpte kostnader	15 324 155	14 097 830
Påløpte rentekostnader	9 029 825	9 955 839
Øvrig annen kortsiktig gjeld	3 576 866	1 741 101
Sum	27 930 845	25 794 771

Note 15 – Hendelser etter balansedagen

Det er ikke inntruffet hendelser etter balansedagen som påvirker årsregnskapet eller vurderingen av virksomhetens stilling per 31.12.2025.

Årsregnskap for Stiftelsen Diakonova Haraldsplass med konsern 2025



Stiftelsen Diakonova Haraldsplass konsern

Resultatregnskap

	2025	2024
Noter DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER		
Salg av tjenester til det offentlige	2 207 511 866	1 956 730 449
Annen driftsinntekt	172 387 043	160 706 844
1 Sum driftsinntekter	2 379 898 909	2 117 437 293
Varekostnad	135 841 497	136 749 809
2 Lønnskostnad	1 777 144 840	1 521 282 498
3 Av og nedskrivninger på varige driftsmidler og imm. eiendeler	98 882 409	86 351 175
2,4 Andre driftskostnader	308 996 359	298 301 400
Sum driftskostnader	2 320 865 105	2 042 684 882
Driftsresultat	59 033 804	74 752 411
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER		
Renteinntekt	14 146 806	10 230 756
Annen finansinntekt	368 024	1 145 068
8 Verdiøkning markedsbaserte verdipapirer	6 539 197	7 441 321
Andel resultat tilknyttet selskap	50 999 514	34 721 927
Annen finanskostnad	34 686	73 972
7 Rentekostnad	66 737 312	63 658 499
Resultat av finansposter	5 281 543	-10 193 400
Årsresultat før skattekostnad	64 315 347	64 559 010
5 Skattekostnad	1 354 049	1 149 576
Årsresultat etter skattekostnad	62 961 298	63 409 434
OVERFØRINGER		
Avsatt til annen egenkapital	-62 961 298	-63 409 434
Overført fra annen egenkapital		
Sum overføringer	-62 961 298	-63 409 434

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass konsern

Balanse

		31.12.2025	31.12.2024
Noter	EIENDELER		
	Anleggsmidler		
	Imaterielle eiendeler		
5	Utsatt skattefordel	-	436 560
3,17	Goodwill	2 681 247	4 289 995
	Sum imaterielle eiendeler	2 681 247	4 726 555
	Varige driftsmidler		
3	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	1 843 861 065	1 734 940 653
3	Driftsløsøre, inventar, verktøy og kontormaskiner o l	119 597 831	123 029 617
	Sum varige driftsmidler	1 963 458 896	1 857 970 270
	Finansielle driftsmidler		
6	Investering i tilknyttet selskap	488 165 083	437 165 569
6	Investering i aksjer og eiendeler	234 318	234 318
7	Egenkapitalinnskudd i KLP	90 343 338	80 186 895
	Lån til tilknyttede selskap	5 500 000	4 000 000
11	Pensjonsmidler	20 378 929	102 076 115
7	Obligasjoner og andre fordringer	47 817 505	48 883 557
	Sum finansielle anleggsmidler	652 439 173	672 546 454
	Sum anleggsmidler	2 618 579 316	2 535 243 280
	Omløpsmidler		
	Varelager	7 366 490	10 134 845
	Fordringer		
	Kundefordringer	38 767 913	44 353 899
	Andre fordringer	37 306 638	72 868 031
	Sum fordringer	76 074 551	117 221 930
	Investeringer		
8	Markedsbaserte verdipapirer	90 787 350	86 846 605
	Sum investeringer	90 787 350	86 846 605
9	Bankinnskudd, kontanter	340 916 693	227 347 792
	Sum omløpsmidler	515 145 084	441 551 173
	SUM EIENDELER	3 133 724 401	2 976 794 452

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass konsern

Balanse

		31.12.2025	31.12.2024
Noter	EGENKAPITAL OG GJELD		
	Egenkapital		
	Innskutt egenkapital		
	Grunnkapital	7 704 864	7 170 338
	Sum innskutt egenkapital	7 704 864	7 170 338
	Opptjent egenkapital		
	Annen egenkapital	1 073 762 829	997 804 415
	Gavefond	-	1 475 409
	Sum opptjent egenkapital	1 073 762 829	999 279 824
10	Sum egenkapital	1 081 467 693	1 006 450 162
	GJELD		
	Avsetning for forpliktelser		
5	Utsatt skatt	301 820	-
11	Pensjonsforpliktelser	-	-
12	Andre avsetninger til forpliktelser	43 116 090	41 751 513
12,15	Periodiseringer av tilskudd/gave	9 724 000	10 304 000
	Sum avsetning for forpliktelser	53 141 910	52 055 513
	Annen langsiktig gjeld		
13,15	Gjeld til kredittinstitusjoner	1 471 538 375	1 505 740 435
14	Annen langsiktig gjeld	141 776 627	73 169 859
	Sum langsiktig gjeld	1 613 315 002	1 578 910 294
	Kortsiktig gjeld		
	Leverandørgjeld	64 236 722	55 555 078
	Skyldige offentlige avgifter	84 743 845	89 487 237
5	Betalbar skatt	454 685	444 848
14	Annen kortsiktig gjeld	236 364 542	193 891 311
	Sum kortsiktig gjeld	385 799 794	339 378 474
	SUM GJELD	2 052 256 706	1 970 344 281
	SUM EK OG GJELD	3 133 724 401	2 976 794 452

Bergen 07. mai 2026

Johnny Thorsen (Styreleder)

Erik Bøckmann (Nestleder)

Monica Mæland

Hans Olav Syversen

Line Berggren Jacobsen

Nina Langeland

Jørn Henning Theis (adm direktør)

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Noter til konsernregnskap 2025

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven av 1998 og god regnskapsskikk i Norge.

Stiftelsen Diakonova ble fusjonert med Haraldsplass Diakonale stiftelse med virkning fra 1. januar 2024 og skiftet navn til Stiftelsen Diakonova Haraldsplass.

Konsolidering

Konsernregnskapet omfatter morselskapet, Stiftelsen Diakonova Haraldsplass, datterselskapene Haraldsplass Diakonale Sykehus AS, Solli DPS AS, Haraldsplass Serio Ung AS, Stiftelsen Domkirkehjemmet i Bergen, Grefsenhjemmet sykehjemsdrift AS, Diakonova Eiendom AS og Stiftelsen Slettebakken Menighets Eldresenter. Sistnevnte er nytt datterselskap som blir innregnet i konsernet for første gang i 2025.

Stiftelsen Domkirkehjemmet i Bergen og Stiftelsen Slettebakken Menighets Eldresenter er stiftelser hvor Stiftelsen Diakonova Haraldsplass i henhold til vedtektene velger ut majoriteten av styremedlemmene. For Stiftelsen Domkirkehjemmet i Bergen gjelder det fire av fem styremedlemmer, og for Stiftelsen Slettebakken Menighets Eldresenter gjelder det fire av syv styremedlemmer. Dermed har Stiftelsen Diakonova Haraldsplass kontroll på daglig ledelse.

Regnskapsloven (RL) definerer i § 1-3 Stiftelsen Diakonova Haraldsplass som et morselskap dersom de på grunn av avtale eller bestemmelser i vedtekter har bestemmende innflytelse over et annet foretak. Stiftelsen Diakonova Haraldsplass skal anses å ha bestemmende innflytelse hvis de har rett til å velge eller avsette et flertall av medlemmene i det andre foretakets styre. Et foretak som står i forhold som nevnt ovenfor til et morselskap, ansees som et datterselskap.

Alle interne transaksjoner og mellomværende er eliminert i konsernregnskapet.

Varige driftsmidler og avskrivninger

Varige driftsmidler vurderes til historisk kost etter fradrag for planmessige lineære avskrivninger.

Immaterielle eiendeler

Immaterielle eiendeler balanseføres til virkelig verdi på anskaffelsestidspunktet og avskrives over antatt økonomisk levetid.

Investering i tilknyttet selskap

Investering i tilknyttet selskap skal vurderes etter egenkapitalmetoden eller generelle vurderingsregler i selskapsregnskapet, mens det skal vurderes etter egenkapitalmetoden i konsernregnskapet, så lenge dette ikke er en midlertidig investering, i henhold til regnskapslovens § 5-17. I selskapsregnskapet anvendes kostmetoden, mens konsernet benytter egenkapitalmetoden.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.

Omløpsmidler er vurdert til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Annen langsiktig og kortsiktig gjeld er vurdert til pålydende beløp.

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Noter til konsernregnskap 2025

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringer.

Aksjer og andeler klassifisert som anleggsmidler

Aksjer og andeler i selskaper hvor selskapet ikke har betydelig innflytelse, er vurdert etter kostmetoden. Investeringene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Det henvises også til «Investering i tilknyttet selskap».

Varer

Varer er vurdert til laveste av anskaffelseskost etter FIFO-prinsippet og netto salgsverdi.

Aksjer og obligasjoner klassifisert som omløpsmidler

Aksjer og obligasjoner, som er klassifisert som omløpsmidler, er vurdert til virkelig verdi på balansedagen.

Bankinnskudd, kontanter o.l.

Bankinnskudd, kontanter o.l. inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse.

Egenkapitalandel KLP

For egenkapitalandel i KLP benyttes kostprinsippet. Det vil si at det normalt bare er inn- og utbetalinger som påvirker balanseført verdi av innskuddet. Det som investeres i egenkapital i KLP, er midler som går inn på kundens egenkapitalkonto, og forblir kundens eiendel. Egenkapitalinnskuddet får kunden med seg ved en eventuell flytting.

Prinsipp for føring av inntekter

Betalingsmodell for somatiske helsetjenester er en kombinasjon av stykkpris og basistilskudd. Stykkpris er basert på klassifiseringssystemene DRG (Diagnoserelaterte grupper) og ISF (Innsatsstyrt finansiering). Systemet innebærer at DRG-poengene blir multiplisert med en pris pr enhet. ISF inntekter, egenandeler samt refusjon fra HELFO er knyttet opp mot produksjon i virksomheten og blir inntektsført i den perioden aktiviteten blir utført. Tilskudd fra Helse Vest, Bergen kommune og Oslo kommune inntektsføres i det regnskapsåret tilskuddet tilhører. Øremerkede gaver resultatføres når kostnader påløper. Gaver uten tilbakebetalingsplikt inntektsføres i resultatregnskapet når gavene mottas.

Mottatte investeringstilskudd balanseføres som utsatt inntekt, og resultatføres i takt med underliggende avskrivninger på driftsmiddelet det finansierer. Øremerkede tilskudd inntektsføres når finansiert aktivitet gjennomføres eller i aktuell periode tilskuddet vedrører.

Inntekt bokføres når den er opptjent, altså når kravet på vederlaget oppstår. Inntektene bokføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Kostnader

Kostnader bokføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønnsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

Pensjoner

Ytelsesbasert pensjonsordning

Ytelsesbasert pensjonsordning vurderes til nåverdien av fremtidige pensjonsytelser som regnskapsmessig anses opptjent på balansedagen. Pensjonsmidler vurderes til virkelig verdi. Virksomhetene i konsernet har hovedsakelig en ytelsesplan som pensjonsordning, men på grunn av vesentlige estimatusikkerhet til noen av elementene, er ikke disse innregnet som en ytelsesplan, men behandles i henhold til unntaksreglene i NRS som en innskuddsplan. Se nærmere nedenfor.

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Noter til konsernregnskap 2025

Hovedregelen er at ved regnskapsføring av pensjon er lineær opptjeningsprofil og forventet sluttlønn som opptjenings-grunnlag lagt til grunn. Estimatavvik og virkningen av endrede forutsetninger amortiseres over forventet gjenværende opptjeningsperiode i den grad de overstiger 10 % av den største av pensjonsforpliktelsen og pensjonsmidlene (korridor). Arbeidsgiveravgift er inkludert i tallene og er beregnet av balanseførte beløp. Netto pensjons-forpliktelse er differansen mellom nåverdien av pensjonsforpliktelsene og verdien av pensjonsmidlene som er avsatt for betaling av ytelsene. Pensjonsmidlene vurderes til virkelig verdi. Planendringseffekter bokføres som hovedregel over driftsresultatet.

AFP Livsvarig

1.1.2025 trådte nye pensjonsregler for offentlig tjenestepensjon i kraft. AFP livsvarig er innført for alle som er født etter 1962. Hos Stiftelsen Diakonova Haraldsplass og sykehjemmene er AFP livsvarig et av elementene i pensjonsordningen, som på grunn av vesentlig estimatusikkerhet ikke innregnes som en ytelsesplan, men behandles i henhold til unntaksreglene i NRS 6 som en innskuddsplan. I sykehusene er imidlertid AFP livsvarig behandlet som en ytelsesplan, og det er gjort beregninger av fremtidige forpliktelser som dermed er balanseført. Dette er i henhold til råd fra KLP basert på større forutsigbarhet i ansattmassen, størrelse og driftsavtaler med det offentlige.

Sykepleierordningen

Sykepleierordningen er også en del av konsernets pensjonsordning. Hos Stiftelsen Diakonova Haraldsplass og sykehjemmene blir pensjonsordningen behandlet som en innskuddsplan regnskapsmessig på grunn av vesentlig estimatusikkerhet. Disse virksomhetene har derav valgt å følge aktuars anbefaling om å ikke innregne forpliktelsen og midlene i balansen. Unntaksreglene i NRS 6 blir benyttet. Ordningen til nå har vært behandlet som en ytelsesplan regnskapsmessig. Dette er en endring i forhold til hvordan ordningen, regnskapsmessig, er behandlet tidligere, og endringen blir behandlet som en korleksjon av tidligere års feil.

For sykehusene behandles sykepleierordningen fortsatt som en ytelsesplan. Argumentet for dette er først og fremst volum og forutsigbarhet, noe som gjør det enklere å beregne, og beløpene blir noe mer vesentlige.

Innskuddsbasert pensjonsordning

Konsernet har i tillegg to ulike innskuddsbaserte ordninger hos andre tilbydere. En del av virksomheten er tilknyttet en innskuddsbasert ordning i DnB. En annen del av virksomheten er tilknyttet forsikret tjenestepensjon levert av Storebrand. Begge ordningene bokfører betalt innskudd med fratrekk av ansattes egenandel som kostnad.

Skatter

Konsernet har fem skattepliktige virksomheter. Stiftelsen Diakonova Haraldsplass og Solli DPS AS eier og drifter hver sitt parkeringsanlegg tilknyttet egne eiendommer. Parkeringsvirksomheten ansees som skattepliktig. I tillegg drifter Haraldsplass Diakonale Sykehus AS en kantine med skattepliktig virksomhet. På Østlandet har konsernet to utleieenheter med kommersiell utleie. Et bygg tilhører Stiftelsen og et bygg tilhører Diakonova Eiendom AS. Utleievirksomheten i begge tilfellene ansees å være skattepliktig og inkluderes i skatteberegningen. Stiftelsen Slettebakken Menighets Eldresenter leier ut deler av sine lokaler til et legesenter, dette ansees som skattepliktig utleie. Skattekostnaden sammenstilles med regnskapsført resultat før skatt.

Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets direkte skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen. Øvrige virksomheter i konsernet er ikke skattepliktige.

Endring av regnskapsprinsipp og sammenligningstall

Ved endring av regnskapsprinsipp og ved reklassifisering av poster i regnskapet, blir sammenlignbare tall rettet tilsvarende.

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Noter til konsernregnskap 2025

Leieavtaler

Driftsmidler som leies på betingelser som i det vesentlige overfører økonomisk risiko og kontroll til selskapet (finansiell leasing), balanseføres under varige driftsmidler og tilhørende leieforpliktelse medtas som forpliktelse under rentebærende langsiktig gjeld til nåverdien av leiebetalingene. Driftsmiddelet avskrives planmessig, og forpliktelsen reduseres med betalt leie etter fradrag for beregnet rentekostnad.

Finansielle instrumenter

Finansielle instrumenter herunder aksjer og obligasjoner, som er klassifisert som omløpsmidler, inngår i en handelsportefølje med henblikk på videresalg, omsettes på børs, autorisert markedsplass eller tilsvarende regulert marked i utlandet, og har god eierspredning og likviditet er vurdert til virkelig verdi på balansedagen. Andre investeringer er vurdert til laveste av gjennomsnittlig anskaffelseskost og virkelig verdi på balansedagen.

Finansielle forpliktelser og sikring

Selskapene i konsernet har inngått rentebytteavtaler som medfører at de har fast rente på de fleste av sine lån som legges til grunn i regnskapsføringen. Verdien av rentebytteavtalene som er inngått fremkommer i egen note.

Usikre og betingede forpliktelser

En usikker forpliktelse innregnes i regnskapet dersom det er sannsynlighetsovervekt for at den vil komme til oppgjør, og dersom verdien av oppgjøret kan estimeres pålitelig. Beste estimat av verdien av oppgjøret avsettes som forpliktelse i balansen. Dersom det er sannsynlighetsovervekt for at en usikker forpliktelse ikke vil komme til oppgjør, bokføres forpliktelsen ikke. I dette tilfelle gis noteopplysning om forpliktelsen.

Goodwill

Goodwill er forskjellen mellom anskaffelseskost ved kjøp av virksomhet og andel av netto egenkapital.

Goodwill balanseføres til anskaffelseskost og avskrives over en periode på fem år i konsernregnskapet. Verdien av goodwill testes årlig for verdifall.

Negativ goodwill som oppstår ved oppkjøp balanseføres og inntektsføres over en periode på fem år i konsernregnskapet.

Goodwill og negativ goodwill fra ulike oppkjøp presenteres netto i balansen, men grunnlagene avskrives hver for seg.

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Noter til konsernregnskap 2025

Note 1 – Inntekter

	2025	2024
Drift av sykehus - Haraldsplass Diakonale sykehus	1 444 116 668	1 339 601 874
Drift av DPS - Solli Sykehus	209 924 629	177 300 966
Drift av sykehjem	453 887 356	343 942 065
Drift av barnevern - Haraldsplass Serio ung	181 395 352	174 166 845
Drift av Hospice	9 703 454	0
Andre inntekter	80 871 447	82 425 543
Sum	2 379 898 909	2 117 437 293

Note 2 – Lønnskostnad, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.m.

Lønnskostnad	2025	2024
Lønn	1 275 194 020	1 149 129 176
Folketrygd	190 804 052	167 815 811
Pensjonskostnader	285 232 762	174 179 368
Andre ytelser	25 914 003	30 158 145
Sum	1 777 144 840	1 521 282 498

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret	1 485	1 341
---	-------	-------

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styrehonorar
Lønn	2 233 951	549 750
Pensjonskostnader	365 225	0
Andre ytelser	32 381	0

Adm direktør inngår i selskapets kollektive pensjonsordning. Adm direktør har avtale om 6 mnd etterlønn.

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass har inngått en driftspensjonsavtale med administrerende direktør med opptjeningsrettighet fra 18. desember 2023. Avtalen innebærer lineær opptjening frem til 10. desember 2029. Ytelsen utgjør 66 % av fast årslønn begrenset oppad til 12 ganger folketrygdens grunnbeløp. Årets opptjening utgjorde en kostnad på kr 554.053 og kommer i tillegg til beløpet oppgitt i tabellen ovenfor.

Honorar til revisor ekskl. mva utgjør	2025	2024
Lovpålagt revisjon	2 161 167	1 988 842
Andre attestasjonstjenester	214 007	179 080
Andre tjenester utenfor revisjon	464 814	451 501
Skatterådgivning - teknisk oppsett av ligningspapirer	93 444	87 300
Sum	2 933 432	2 706 723

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Noter til konsernregnskap 2025

Note 3 – Varige driftsmidler

	Sum bygninger/ eiendom	Inventar/ utstyr	Biler/båter	EDB-utstyr	Sum inventar/ utstyr	Totalsum
Anskaffelseskost pr. 1.1.	2 447 882 006	349 497 531	11 061 047	15 250 236	375 808 813	2 823 690 819
Tilgang i året	50 692 720	22 218 153	4 046 970	72 632	26 337 755	77 030 475
Avgang til anskaffelseskost	75 251	0	912 410	0	912 410	987 661
Anskaffelseskost pr. 31.12.	2 498 499 475	371 715 684	14 195 607	15 322 868	401 234 158	2 899 733 632
Oppskrevet før 01.01.	0	0	0	0	0	0
Akk. av- og nedskrivninger pr. 31.12.	678 358 884	257 230 236	8 913 329	14 616 987	280 760 552	959 119 436
Akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.	235 000	0	0	0	0	235 000
Reverserte nedskrivninger pr. 31.12.	0	0	0	0	0	0
Bokført verdi pr. 31.12.	1 819 905 591	114 485 447	5 282 278	705 881	120 473 608	1 940 379 195
Årets av- og nedskrivninger	67 005 641	28 796 957	1 202 651	268 410	30 268 018	97 273 661

Ved oppkjøp av Serio Ungdomssenter AS i 2022 oppsto en goodwill på kr. 8.043.740 som er avskrevet med kr. 1.608.748 i 2025. Per 31.12.2025 er balanseført goodwill på kr. 2.681.247.

Balanseførte leieavtaler inkludert i anskaffelseskost utgjør kr. 24.770.311 pr 31.12.2025. Årets avskrivninger for balanseførte leieavtaler utgjør kr. 7.558.523.

Pågående prosjekter i Stiftelsen Diakonova Haraldsplass, som ikke er inkludert i oversikten ovenfor, er bokført i balansen til en verdi på kr. 23 079 701. Hvorav 20.703.572 kr er bokført som tilgang i 2025.

Alle driftsmidler avskrives lineært. Samlet avskrivninger og nedskrivninger inklusiv Goodwill utgjør kr. 98.882.409.

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Noter til konsernregnskap 2025

Note 4 – Annen driftskostnad

	2025	2024
Kostnader lokaler inkl energi, brensel og vann	55 664 002	51 771 083
Verktøy, inventar	14 836 801	15 325 762
Reparasjon og vedlikehold	41 628 753	38 769 748
Fremmede tjenester	78 127 491	85 310 282
Programvare	64 511 784	63 209 569
Andre driftskostnader	54 227 529	43 914 956
Sum	308 996 359	298 301 400

Note 5 – Skatt, spesifikasjon av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring

Årets skattekostnad	2025	2024
Resultatført skatt på ordinært resultat		
Betalbar skatt	615 669	444 848
Endring i utsatt skattefordel	738 380	704 728
Skattekostnad ordinært resultat	1 354 049	1 149 576
Skattepliktig inntekt		
Ordinært resultat før skatt	8 393 387	9 457 078
Permanente forskjeller	-3 070 899	-4 231 732
Endring i midlertidige forskjeller	-620 010	5 793 926
Anvendelse av fremførbart underskudd	-2 863 662	-8 997 235
Skattepliktig inntekt	1 838 816	2 022 037
Betalbar skatt i balansen		
Betalbar skatt på årets resultat	454 685	444 848
Sum betalbar skatt i balansen	454 685	444 848

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller:

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Noter til konsernregnskap 2025

	2025	2024	Endring
Driftsmidler	7 064 314	6 559 538	-504 776
Pensjonspremie/-forpliktelse	432 945	317 713	0
Underskudd til fremføring	-6 125 352	-8 861 616	-2 736 264
Sum	1 371 907	-1 984 365	-3 241 040
Nominell skattesats	22 %	22 %	22 %
Netto utsatt skatt(+) / skattefordel (-)	301 820	-436 560	-713 029

Note 6 – Aksjer i tilknyttet selskap og andre aksjer

Selskap	Forretnings- kontor	Eier andel	Stemme- andel	Kostpris	Bokført verdi	Andel bokført EK pr. 31.12	Andel bokført resultat
Lovisenberg Diakonale sykehus AS	Oslo	50,00 %	50,00 %	5 000 000	472 348 500	472 348 500	51 099 500
Fagskolen Diakonova Holding AS	Oslo	46,88 %	46,88 %	8 098 472	8 806 682	8 806 682	-402
Vitenskapelige Høgskole Holding AS	Oslo	25,40 %	25,40 %	9 610 801	7 009 901	7 009 901	-99 584
Sum tilknyttet selskap				22 709 273	488 165 083	488 165 083	50 999 514
Mindre aksjeposter	-	ubetydelig	ubetydelig	234 318	234 318	2 241 986	
Sum investeringer i aksjer og andeler				234 318	234 318	2 241 986	-

Note 7 – Fordringer som forfaller senere enn 1 år

	2025	2024
Fordring mot HelseVest RHF ¹⁾	45 140 505	45 140 505
Fordring mot Oslo kommune ²⁾	2 677 000	0
Egenkapitalinnskudd i KLP	90 343 338	80 186 895

- 1) Det er inngått forlik mellom Helse Vest RHF og Haraldsplass Diakonale Sykehus AS om et betinget krav knyttet til oppgjør for feriepenger, variabel lønn, overlegepermisjoner og pensjonsforpliktelser fra før sykehusreformen. Kravet kommer til utbetaling dersom avtaleforholdet mellom Helse Vest RHF og Haraldsplass Diakonale Sykehus AS opphører.
- 2) Oslo kommune er ansvarlig for å utbetale påløpte feriepenger under driftsavtalen som varte frem til 31.12.2002 med kr. 2.677.000 inkludert aga hvis avtaleforholdet mellom Oslo kommune og Grefsenhjemmet sykehjemsdrift AS opphører.

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Noter til konsernregnskap 2025

Note 8 – Investeringer

Finansielle instrumenter er vurdert til virkelig verdi etter regnskapsloven § 5-8.

	Bokført verdi	Kostpris	Markeds verdi	Resultatført Verdiendring
Aksjefond	26 183 773	22 459 652	26 183 773	4 812 811
Andre produkter	5 604 976	5 809 964	5 604 976	348 713
Rentebærende fond	58 650 492	38 620 246	58 650 492	2 751 398
Pengemarked/bank	348 109	347 462	348 109	174 730
SUM	90 787 350	67 237 324	90 787 350	8 087 653

Renteinntekt på bank og rentefond er kategorisert som renteinntekter i resultatregnskapet og utgjør 1 548 454 kr av den resultatførte verdiendringen.

Note 9 – Bundne midler

Av innestående på bankkonto er kr. 49.566.886 bundne skattetrekksmidler. Skyldig skattetrekk var per 31.12 kr. 49.254 742.

Note 10 – Egenkapital

Fra og med 1. januar 2025 har konsernet endret regnskapsprinsipp for regnskapsføring av avtalefestede utdanningspermisjoner for overleger. Tidligere har lønnen i permisjonstiden blitt kostnadsført og avsatt som en forpliktelse i balansen etter hvert som rettigheten opparbeides. Ved uttak av permisjonen er forpliktelsen redusert tilsvarende.

Nytt regnskapsprinsipp er at lønn i permisjonstiden kostnadsføres når permisjonen tas ut og det regnskapsføres således ingen forpliktelse i balansen. Endringen er gjennomført med begrunnelse i at utdanningspermisjonen gjennomføres i henhold til formålet og at permisjonen gir en fordel som både direkte og indirekte kommer selskapet til gode i form av forskningsaktiviteter eller utvikling/vedlikehold av kompetanse. Det forutsettes at permisjonstiden avvikles etter en godkjent plan og at konsernet har tilfredsstillende rutiner for kontroll med og oppfølging av permisjonene.

For sykehjemmene og Stiftelsen Diakonova Haraldsplass har sykepleierordningen tidligere år blitt anbefalt bokført som ytelsesplan av KLP. Det er foretatt nye vurderinger som resulterer i at den nå bokføres som en innskuddsplan. Se ytterligere informasjon om dette i note 11. Regnskapsmessig behandles dette som

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Noter til konsernregnskap 2025

feil tidligere år, og inngående balanse oppdateres per 01.01.2024. Herunder er det utarbeidet sammenlignbare tall for 2024.

	Grunnkapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 31.12.2023	3 463 500	398 076 786	401 540 286
Korreksjon av tidligere års feil		-2 967 573	-2 967 573
Virkning av prinsippendring		34 514 558	34 514 558
Egenkapital 01.01.2024	3 463 500	429 623 771	433 087 271
Årets endring i egenkapital			
Virksomhetsoverdragelse Stiftelsen Diakonova pr. 1.1	3 706 838	506 246 620	509 953 458
Årets resultat		63 409 434	63 409 434
Egenkapital 31.12.2024	7 170 338	999 279 825	1 006 450 162
Årets endring i egenkapital			
Virksomhetsoverdragelse Hospice Sangen		315 247	315 247
Innregning Stiftelsen Slettebakken Menighets Eldresenter	534 526	11 206 459	11 740 985
Årets resultat		62 961 298	62 961 298
Egenkapital 31.12.2025	7 704 864	1 073 762 829	1 081 467 693

Note 11 – Pensjonskostnader, -midler og –forpliktelser

Konsernet har ytelsesbaserte pensjonsordninger som omfatter i alt 8 459 personer, hvorav 1 752 aktive. Ordningene gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Pensjonsforpliktelsene er dekket gjennom et forsikringsselskap. Konsernet er også forpliktet til å yte avtalefestet pensjon etter fastsatte satser. I tillegg inngår en usikret driftspensjonsavtale for daglig leder fra og med 2024.

Regnskapsmessig behandling av sykepleierordningen er endret for 2025 i tråd med vurderinger knyttet til NRS 6. Kun store helseforetak med veldig lang historikk og lange fremtidsutsikter skal fortsette og behandle ordningen som en ytelsesplan. De øvrige virksomhetene i konsernet skal i sin helhet behandle ordningen som en innskuddsplan. Etter vurdering fra aktuar er det ikke mulig å beregne forpliktelsen pålitelig og konsistent for hvert enkelt foretak gitt kravene i regnskapsstandarden. Haraldsplass Diakonale sykehus og Solli sykehus fortsetter å behandle sykepleierordningen som en ytelsesordning. De øvrige virksomhetene behandler ordningen som en innskuddsordning. Vedrørende korreksjon feil tidligere år, vises til note 10 - Egenkapital.

Den delen av sykepleierordningen som behandles som innskuddsordning regnskapsmessig, omfatter 462 personer, herav 131 aktive.

Tilskudd til private virksomheter med offentlig tjenstepensjonsordning

Stortinget har i februar 2019 vedtatt «Lov om tilskudd til visse private virksomheter med offentlig tjenstepensjonsordning». Loven legger til rette for å kompensere leverandører av lovpålagte spesialisthelsetjenester og statlige barnevernstjenester for historiske pensjonskostnader. Formålet er å styrke rammevilkårene for ideelle tjenesteleverandører. Loven hjemler tilskudd til virksomheter med offentlig tjenstepensjonsordning som leverer eller har levert lovpålagte spesialisthelsetjenester og statelig barnevernstjenester.

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Noter til konsernregnskap 2025

I praksis innebærer dette at foretaket vil få refundert fra staten fremtidige premiebetalingar til KLP for de omfattende pensjonsforpliktelsene knyttet til historiske opptjente rettigheter. Kompensasjon ytes ved årlige tilskudd basert på virksomhetenes premie knyttet til historiske pensjonskostnader i kommunal tjenestepensjonsordning. Tilskuddet er begrenset til dekning av kostnader knyttet til pensjonsrettigheter som medlemmer av pensjonsordningen har opptjent før 1. januar 2019. Tilskuddsordningen har kun til formål å dekke kostnader som forfaller etter ordningens ikrafttredelse.

Foretaket har ansvar overfor KLP for betaling av premier og det har ikke inntruffet hendelser som påvirker foretakets ytelser overfor ansatte. Foretaket har således fortsatt pensjonsansvaret og det kan ikke foretas fraregnes av pensjonsforpliktelsen i regnskapet. Refusjonskrav innregnes når søknaden om refusjon er innvilget og eventuelle betingelser for innvilgelsen, utover rene formaliteter, er oppfylt. Hendelsen klassifiseres som estimatavvik og refusjonskravet innregnes som dette. Refusjonskravet innregnes som separat eiendel i balansen.

AFP livsvarig

AFP Livsvarig, som er et element i alle ordningene for ansatte født i 1963 eller senere, blir behandlet som en innskuddsplan regnskapsmessig for Stiftelsen Diakonova Haraldsplass og sykehjemmene. Dette med bakgrunn i at aktuar gir uttrykk for at det ikke er mulig å beregne forpliktelsen pålitelig og konsistent for hvert enkelt foretak gitt kravene i regnskapsstandarden. Innføringen av AFP livsvarig er en planendring og endringen resultatføres (som gevinst) i den grad det ikke er resultatført noe actuariell gevinst.

	2025	2024
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	179 444 311	165 984 512
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	131 892 322	99 743 951
Avkastning på pensjonsmidler	-186 282 122	-143 101 537
Administrasjonskostnad	4 702 723	4 363 946
Resultatført planendring	109 608 283	0
Netto pensjonskostnad (før aga -inkl arb takers andel)	239 365 517	126 990 872
Periodisert arbeidsgiveravgift	18 295 769	17 905 713
Resultatført estimatavvik	353 006	1 549 219
Resultatført aktuelt tap	-29 358	15 491 938
Netto pensjonskostnad (etter aga - inkl arb takers andel)	257 984 934	161 937 742
Pensjonskostnader innskuddsbasert ordning	19 186 472	15 897 553
Sum totale pensjonskostnader	258 551 989	142 888 425

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Noter til konsernregnskap 2025

	2025	2024
Opptjente pensjonsforpliktelser	3 438 623 261	3 063 983 750
Pensjonsmidler (til markedsverdi)	-3 443 481 484	-3 077 989 237
Netto pensjonsforpliktelser før aga	-4 858 223	-14 005 487
Arbeidsgiveravgift	-952 711	-1 974 772
Ikke resultatført estimatendring/avvik inkl aga	-20 555 989	-82 517 719
Ikke resultatført planendringer	0	3 303 278
Ikke resultatført aktuel gevinst (tap) inkl aga	5 987 993	-6 952 344
Pensjonsforpliktelse overført fra Stiftelsen Diakonova	0	70 931
Balanseført netto pensjonsforpliktelser/-midler(-)	-20 378 929	-102 076 115

	2025	2024
Avstemming ikke resultatført aktuariell gevinst (tap)		
Ikke resultatført aktuariell gevinst (tap) IB	-82 901 583	-546 589 944
Aktuariell gevinst (tap) midler	23 819 010	167 485 276
Aktuariell gevinst (tap) DBO	35 972 121	251 839 438
Resultatført aktuarielt tap (gevinst)	246 534	15 117 645
Aga på avvik	1 115 674	10 775 925
Resultatført andel aktuariell gevinst (tap) v/avkortning	0	0
Utbetalt tilskudd til historiske pensjonskostnader	0	0
Ført mot egenkapital	0	0
Ført mot egenkapital aga	0	0
Ikke resultatført aktuariell gevinst (tap) UB	-21 748 244	-101 371 658

Økonomiske forutsetninger:

Diskonteringsrente	3,90 %	3,90 %
Forventet avkastning	6,20 %	5,90 %
Årlig lønnsvekst	4,00 %	4,00 %
Årlig G regulering	3,75 %	3,75 %

Som aktuariemessige forutsetninger for demografiske faktorer og avgang er lagt til grunn regnskapsstiftelsens anbefalte forutsetninger. De økonomiske forutsetningene er de samme som anvendes for de offentlige helseforetakene. Beregningen er foretatt av KLP.

En del av virksomheten har innskuddsbasert pensjonsordning i DNB. Dette gjelder 448 personer. Innskuddsplaner for denne delen periodiseres etter sammenstillingsprinsippet. Det betyr at årets betalte premie er lik årets pensjonskostnad. Premien fratrasket medlemmenes egenandel er kostnadsført under lønnskostnader.

Siljusslåtten sykehjem som er en del av Stiftelsen Diakonova Haraldsplass har etablert forsikret tjenestepensjon i Storebrand for 207 personer, via Virke. Denne føres etter samme prinsipper som innskuddspensjonen i DnB.

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Noter til konsernregnskap 2025

Note 12 – Andre avsetninger for forpliktelser og periodisering av tilskudd/gave

Avsetninger	2025	2024
Investeringstilskudd fra Helse Vest RHF ¹⁾	8 415 000	8 910 000
Gave fra Rebekka Ege Hegermanns legat til MR og MR bygg ²⁾	1 309 000	1 394 000
Fonds til forskning og faglig utvikling samt NOKLUS saldo ³⁾	24 685 558	21 176 965
Periodisert tilskudd mot Bergen kommune	8 853 083	9 968 284
Andre avsetninger til forpliktelser	9 577 449	10 606 263
Sum	<u>52 840 090</u>	<u>52 055 512</u>

- 1) Dette er investeringstilskudd som blir periodisert i takt med avskrivning av tilhørende anleggsmidler.
- 2) Rebekka Ege Hegermanns legat bidro med til sammen 16 mill til innkjøp av MR maskin og bygg i 2001/2002. Gaven blir inntektsført i takt med avskrivningene av maskin og bygg.
- 3) Her ligger sykehusets fond til forskning og faglig utvikling med kr. 25 153 188 og saldo knyttet til driften av Noklus senter kr. 8 529 506.
- 4) Kommunen har finansiert enkelte investeringer som Domkirkehjemmet har foretatt. Avdrag og renter på lånene blir betalt av kommunen og dette tilskuddet er å betrakte som et kapitaltilskudd som tas til inntekt under driftsinntekter. Mottatt kapitaltilskudd fra Bergen kommune blir periodisert. Årlig tas til inntekt et beløp tilsvarende avskrivning på det driftsmiddelet som er finansiert. Ved et eventuelt opphør av avtalen med Bergen kommune kan stiftelsen, under visse forutsetninger, ha en tilbakebetalingsplikt til kommunen på deler av mottatt kapitaltilskudd. Men tilbakebetalingsplikten kan ikke bli større enn at stiftelsens grunnkapital forblir intakt.

Note 13 – Gjeld som forfaller senere enn 5 år:

	2025	2024
Gjeld til finansinstitusjoner	1 240 466 068	1 249 598 116
Øvrig langsiktig gjeld	85 659 834	24 138 814
Sum	<u>1 326 125 902</u>	<u>1 273 736 930</u>

Konsernet har inngått følgende renteswapavtaler for å sikre rentenivå på langsiktig gjeld:

Virksomhet	Bank	Hovedstol 31.12	Løper fra	Løper til	Rente	Markedsverdi 31.12
Morselskap	Sparebanken Sør	737 197 500	22.10.2015	02.01.2034	2,470 %	63 165 123
Morselskap	Sparebanken Sør	97 749 988	04.10.2016	06.10.2031	1,538 %	10 754 498
Morselskap	Sparebanken Sør	160 000 000	14.08.2019	16.08.2034	1,599 %	26 680 410
Morselskap	Sparebanken Sør	291 650 000	03.07.2020	02.07.2035	1,220 %	45 398 160
Solli DPS AS	Sparebanken Sør	13 296 721	20.06.2018	03.06.2030	2,125 %	523 729
Solli DPS AS	Sparebanken Sør	3 499 999	22.12.2020	28.06.2031	1,238 %	443 952

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

Noter til konsernregnskap 2025

Note 14 – Annen kortsiktig gjeld

	2025	2024
Påløpte kostnader	185 098 703	164 128 431
Påløpte rentekostnader	9 046 360	9 955 842
Øvrig annen kortsiktig gjeld	42 219 480	19 807 039
Sum	236 364 542	193 891 311

Note 15 - Pantstillelser og garantier m.v.

Bokført gjeld som er sikret ved pant o.l.:	2025	2024
Pant til HelseVest for investeringsmidler	9 724 000	10 304 000
Gjeld til kredittinstitusjoner og Bergen kommune	1 397 895 360	1 426 586 460
Annen langsiktig gjeld som er pantesikret	215 419 642	152 323 834
Sum	1 623 039 002	1 589 214 294
Bokført verdi av pantsatte eiendommer	1 833 293 916	1 724 212 137
Bokført verdi av pantsatte driftstilbehør	118 002 502	123 029 617
Factoringpant	39 082 432	46 131 755

Det foreligger ikke noe garantiansvar per 31. desember 2025.

Note 16 – Goodwill

I 2022 kjøpte Stiftelsen Diakonova Haraldsplass selskapet Haraldsplass Serio Ung AS (tidl. Serio Ungdomssenter AS). Goodwill på 8.043.740 avskrives over fem år. I 2025 avskrives goodwill med kr 1.608.748. Per 31.12.2025 er balanseført goodwill på kr 2.681.247.

Note 17 – Hendelse etter balansedagen

Det er ikke inntruffet hendelser etter balansedagen som påvirker årsregnskapet eller vurderingen av virksomhetens stilling per 31.12.2025.



STIFTELSEN
Diakonova
Haraldsplass

STIFTELSEN
DIAKONOVA HARALDSPASS

Uavhengig revisors beretning 2025



Til styret i Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Stiftelsen Diakonova Haraldsplass som består av:

- selskapsregnskapet, som består av balanse per 31. desember 2025, resultatregnskap, kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.
- konsernregnskapet, som består av balanse per 31. desember 2025, resultatregnskap, kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav,
- gir selskapsregnskapet et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2025 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og
- gir konsernregnskapet et rettviseende bilde av konsernets finansielle stilling per 31. desember 2025 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av stiftelsen og konsernet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarter) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens og konsernets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av stiftelsens og konsernets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om stiftelsens og konsernets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at stiftelsen og konsernet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.
- innhenter vi tilstrekkelig og hensiktsmessig revisjonsbevis vedrørende den finansielle informasjonen til enhetene eller forretningsområdene i konsernet for å kunne gi uttrykk for en mening om konsernregnskapet. Vi er ansvarlige for å lede, følge opp og gjennomføre konsernrevisjonen. Vi har eneansvar for vår konklusjon om konsernregnskapet.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Uttalelse om andre lovmessige krav***Konklusjon om forvaltning***

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000, Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon, mener vi at stiftelsen er forvaltet i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

Bergen, 7. mai 2026
Deloitte AS

Jon-Osvold Harila
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Uavhengig revisors beretning

Name

Harila, Jon-Osvald

Date

2026-05-21

Identification



bankID Harila, Jon-Osvald



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))

Likestillingsredegjørelse 2025



Innhold

I alle våre virksomheter jobber vi for likestilling og mot diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse grunnlagene.

DEL 1: Tilstand for kjønnslikestilling.....	3
DEL 2: Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering.....	7

DEL 1: Tilstand for kjønnslikestilling

Her redegjøres det for tilstanden i **Stiftelsen Diakonova Haraldsplass**.

Aktivitets- og redegjørelsesplikten i likestillings- og diskrimineringsloven ble forsterket 1. januar 2020 og forplikter formelt juridisk enhet Stiftelsen Diakonova Haraldsplass å fremlegge en redegjørelse om tilstand for kjønnslikestilling og hvordan man jobber for å hindre diskriminering. Formelt avlegges denne rapporten for hovedkontoret i stiftelsen, Hospice Sangen og Siljusslåttan sykehjem. Det er i tillegg laget egne likestillingsredegjørelser for de heleide datterselskapene Solli DPS AS, Haraldsplass Serio Ung AS, Haraldsplass diakonale sykehus AS, Grefsenhjemmet Sykehjemsdrift AS. Stiftelsen Domkirkehjemmet og Slettebakken menighets Eldresenter er egne stiftelser, men inngår i konsernregnskapet og ulike rapporteringer på konsernnivå siden stiftelsen oppnevner majoriteten av styremedlemmene. Disse stiftelsene har også egne likestillingsredegjørelser.

Det skjer en større grad av samordning av tiltak i hele stiftelseskonsernet i tråd med de kravene som stilles og de synergier som ønskes oppnådd. Det vil fremkomme i redegjørelsen hva som omfatter juridisk enhet og hva som også omhandler andre virksomheter i konsernet. Virksomhetene innen spesialisthelsetjenesten har også en del krav fra Helse Vest RHF som er delvis overlappende.

Stiftelsen Diakonova Haraldsplass

	Kjønnsbalanse		Lønn
	Kvinner	Menn	Kontante ytelser Kvinnerns lønn i prosent av menns lønn
Total	14 (56%)	12 (46%)	95,1%
Nivå 1 Øveste leder		1 (100%)	I/A
Nivå 2 Ledergruppen	3 (60%)	2 (40%)	100%
Nivå 3 Ansatte / mellomledere	11 (69%)	5 (31%)	96%
Nivå 4 Ansatte		4 (100%)	I/A

Midlertidig ansatte Oppgis i antall		Foreldrepermisjon Oppgis i gjennomsnitt antall uker		Faktisk deltid Oppgis i antall		Ufrivillig deltid Oppgis i antall eller prosentandel av alle ansatte	
Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
2	0	0	0	4	1	0	0

Hospice Sangen

	Kjønnsbalanse		Lønn
	Kvinner	Menn	Kontante ytelser Kvinneres lønn i prosent av menns lønn
Total	12 (100%)	0	I/A
Nivå 1 Øveste leder	1 (100%)	0	I/A
Nivå 2 Ansatte	11 (100%)	0	I/A

Midlertidig ansatte Oppgis i antall		Foreldrepermisjon Oppgis i gjennomsnitt antall uker		Faktisk deltid Oppgis i antall		Ufrivillig deltid Oppgis i antall eller prosentandel av alle ansatte	
Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
7	2	0	0	8	0	0	0

Siljuslåttan Sykehjem

	Kjønnsbalanse		Lønn				
	Kvinner	Menn	Kontante ytelser Kvinneres lønn i prosent av menns lønn				
			Sum kontante ytelser	Avtalt lønn / fastlønn	Uregelmessige tillegg	Bonus	Overtidsgodtgjørelser
Total	64	15	109,02%	107,62%	133,49%	I/A	96,32%
Nivå 1 Øverste leder	1	0	I/A	I/A	I/A	I/A	I/A
Nivå 2 Ledere	9	1	53,94%	53,94%	I/A	I/A	I/A
Nivå 3 Ansatte	54	14	114,94%	112,92%	114,39%	I/A	104,18%

Midlertidig ansatte Oppgis i antall		Foreldrepermisjon Oppgis i gjennomsnitt antall uker		Faktisk deltid Oppgis i antall		Ufrivillig deltid Oppgis i antall eller prosentandel av alle ansatte	
Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
71	23	27	0	30	9	0	0

DEL 2: Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

Likestilling og ikke-diskriminering er integrert i stiftelsens strategier, retningslinjer og personalpolitikk, og følges opp i praksis gjennom den lovpålagte firestegsmetoden. Arbeidet omfatter alle diskrimineringsgrunnlag og relevante personalområder, herunder rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, utviklingsmuligheter, tilrettelegging samt forebygging av trakassering og diskriminering.

Likestillingsarbeidet omfatter alle diskrimineringsgrunnlagene og de ulike personalområdene: rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter, tilrettelegging og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv, samt arbeid mot trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold.

Forankring og praksis

Likestillingsarbeidet er forankret i overordnet strategi gjennom fokus på sosial bærekraft og arbeidet med å styrke stiftelsen som en attraktiv og utviklingsorientert arbeidsgiver. Det er også forankret i HR-strategi og støttes av varslingsrutiner og digitale avviks- og kvalitetssystemer. Hensynet til likestilling og mangfold ivaretas i rekruttering gjennom mangfoldserklæring i stillingsannonser og ved at kompetanse og egnethet alltid er avgjørende. Stiftelsen samarbeider også med eksterne aktører som NAV Arbeidslivssenter, Menn i helse og HELT MED for å fremme inkludering.

Steg 1 - 2: Kartlegging og risiko

Arbeidet med å identifisere risiko for diskriminering og hindre for likestilling skjer i samarbeid mellom ledelse, HR, tillitsvalgte og AMU i de ulike virksomhetene. Det er igangsatt gjennomgang av rutiner og retningslinjer, samt kartlegging av kjønnslikestilling. Så langt er det ikke avdekket alvorlige hindre, men mangelfull bruk av digitale systemer og behov for tydeligere informasjon om varsling er identifisert som risikofaktorer.

Steg 3: Tiltak

I 2025 er det blant annet gjennomført ledertrening som de fleste virksomhetene i stiftelseskonsernet har deltatt på, startet full gjennomgang av personalpolitiske prosedyrer og implementert digitale kvalitetssystemer. Det er også gjennomført en medarbeiderundersøkelse i virksomhetene som videreføres med tiltak i 2026. I tillegg videreføres arbeidet med kvalitets- og avvikssystemer, lederopplæring og styrking av meldekultur for avvik.

Steg 4: Resultater og videre arbeid

Medarbeiderundersøkelser, medvirkning gjennom AMU og samarbeid med tillitsvalgte er sentrale verktøy i oppfølgingen. Fra 2026 er det planlagt å utvide hovedstyret med en ansattvalgt representant.

Arbeidsmiljø, likestillings og inkluderingsarbeidet videreføres systematisk i 2026 med særlig vekt på:

- styrking av psykososialt arbeidsmiljø
- nærværarbeid for å sikre høyere nærvær og fokus på langtidsfravær
- styrke inkluderingsarbeidet ytterligere, både i pleie og innen eiendom



STIFTELSEN

Diakonova
Haraldsplass

STIFTELSEN
DIAKONOVA HARALDSPASS

Aktsomhetsredegjørelse 2025



Styrets redegjørelse for oppfølging av Åpenhetsloven

Innledning og formål

Denne redegjørelsen gjelder Stiftelsen Diakonova Haraldsplass sitt arbeid med aktsomhetsvurderinger etter åpenhetsloven for rapporteringsåret 2025, jf. §5. Redegjørelsen bygger på OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper og dekker særlig trinn 5 i aktsomhetsprosessen, som omhandler åpenhet og kommunikasjon om risikovurderinger, prioriterte områder og tiltak.

Åpenhetslovens formål er å fremme respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, samt sikre allmennheten tilgang til informasjon. Stiftelsen har hatt løpende informasjonsplikt siden loven trådte i kraft 1. juli 2022.

Forankring og organisering

Aktsomhetsarbeidet er forankret i stiftelsens strategi for 2024–2028 og i miljøpolicyen for perioden 2025–2028. Stiftelsen har et særskilt fokus på risiko i leverandørkjeden, blant annet gjennom underskrivelse av Future-Proof-plakaten i samarbeid med Raftostiftelsen og Bergen Næringsråd.

Det er etablert en egen innkjøpsstrategi for å sikre at bærekraftsforpliktelser etterleves i praksis. Stiftelsen eier virksomheter innen utdanning, helse og omsorg samt barnevern, og utøver aktiv eierstyring for å sikre felles etterlevelse av strategi, retningslinjer og gjeldende regelverk. Aktsomhetsarbeidet inngår i stiftelsens ordinære styringssystemer og ses i sammenheng med utviklingen av ikke-finansiell rapportering.

Det rapporteres tertialvis på stiftelses- og konsernnivå. Styringshjulet er videreutviklet og omfatter også aktsomhetsvurderinger etter åpenhetsloven.



Figur 1: Fra OECDs veileder: Aktsomhetsvurderingsprosessen og støttetiltak

Stiftelsen selv driver eiendomsutvikling og -forvaltning, mindre virksomheter innen diakoni og overnatting samt ett sykehjem innen samme juridiske enhet. Øvrige virksomheter er organisert i selvstendige aksjeselskaper, hvor eierstyring skjer gjennom egen Eiermelding og styredeltakelse. Flere virksomheter inngår i konsernregnskap. Drift finansieres i hovedsak gjennom avtaler med kommune og stat.

Det er etablert varslings- og klagemekanismer knyttet til menneskerettigheter og arbeidsforhold. Forsendelser kan rettes til [**baerekraft@diakonova.no**](mailto:baerekraft@diakonova.no).

Vurdering av risiko

Risiko for brudd på grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold vurderes systematisk hos leverandører. Vurderingene baseres på en helhetlig gjennomgang av følgende kriterier:

- Geografisk risiko: hvor leveranser eller produksjon skjer, og risiko knyttet til rettigheter, tilsyn og regulering.
- Arbeidsprosesser og HMS: om arbeidsoppgaver eller produksjon innebærer kjent risiko for helse, miljø og sikkerhet.
- Bransje- og sektorforhold: forhold som organisasjonsgrad, bruk av underleverandører og midlertidighet.
- Leverandørkjennskap: grad av kjennskap og etablert dialog, særlig ved nye leverandører.
- Vesentlighet: leveransens omfang og stiftelsens påvirkningsmulighet.

Risikokategorier og tilhørende tiltak

Risiko vurderes på en skala fra 1 (lav risiko) til 5 (høy risiko). Vurderingene bygger på leverandørinformasjon, tilgjengelig dokumentasjon og stiftelsens egne analyser, og prioriteres etter vesentlighet. Klassifiseringen danner grunnlag for videre oppfølging og tiltak.

Risikogruppe	Rød risiko Høy risiko 5	Gul risiko Moderat risiko 3 - 4	Grønn risiko Lav risiko 1 - 2
Kriterier	Høy sannsynlighet for og/eller alvorlige konsekvenser ved brudd på retningslinjer.	Generell eller potensiell risiko, eksempelvis knyttet til nye leverandører eller sektorer med kjent risiko.	Lav risiko for brudd på grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.
Tiltak / oppfølging	Leverandør innkalles til særskilt dialog eller møte. Risiko og eventuelle hendelser dokumenteres sammen med konkrete tiltak og plan for forbedring.	Innhenting og gjennomgang av leverandørens egne aktsomhetsvurderinger, dialog om forventninger. Nye leverandører vurderes som gule inntil tilstrekkelig dokumentasjon foreligger.	Leverandører følges opp gjennom ordinære innkjøpsrutiner og gjøres kjent med stiftelsens retningslinjer og forventninger.

Figur 2: Aktsomhetsvurderingsprosessen og støttetiltak (basert på OECDs veileder).

Rutiner for håndtering av negative konsekvenser

Stiftelsen har etablerte rutiner for å forebygge, avdekke og håndtere faktiske og mulige brudd på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Rutinene gjelder på tvers av virksomhetene og inngår i innkjøps- og styringsarbeidet.

Medarbeidere med innkjøpsfullmakt skal kjenne relevante retningslinjer og utvise aktsomhet. Mulige brudd meldes til ansvarlig leder eller innkjøpsansvarlig. Saker vurderes systematisk, og relevante parter involveres ved behov. Leverandører følges opp gjennom dialog og tiltak der dette er relevant.

Aktsomhetsvurdering av leverandør i 2025

Innkjøp skjer hovedsakelig fra norske leverandører og gjelder eiendomsdrift, bygg, vedlikehold og kontorrelaterte tjenester, samt kompetansetjenester innen IKT, rådgivning, jus og revisjon.

Høyest risiko er knyttet til:

- **IKT-utstyr** (rød): globale og lite transparente leverandørkjeder
- **Bygg og bygningsmateriell** (gul): begrenset innsikt i materialopprinnelse og underleverandører

Oppfølging skjer gjennom kontraktskrav, dokumentasjon, dialog og inspeksjoner. DFØs høyrisikoliste benyttes som støtte i prioriteringene.

Tabell aktsomhetsvurdering

Leverandør-type	Region	Arbeids-prosesser	Sektor	Størrelse	Beskrivelse
Kompetanse-tjenester, konsulenter, advokater og kommunikasjons-bistand	Norge	Kjøp av kompetanse, i all hovedsak av selskaper uten under-leverandører	Konsulentsektor, tjenesteytende næringer.	Begrenset del av samlet innkjøps-volum	Konsulentsektoren og advokater har risiko knyttet til arbeidspress og overtidsbruk. Risiko vurderes som lav. Vi arbeider med rutiner for å gjøre leverandører kjent og forpliktet på stiftelsens forventninger og krav til etterlevelse av arbeidsmiljølovens bestemmelser.
IKT konsulentttjenester	Norge	Kjøp av IKT-kompetanse knyttet til drift og utvikling av IT-systemer og digitale løsninger	Konsulent- og tjenesteytende næringer	Begrenset til moderat del av samlet innkjøps-volum	Noen aktører i sektoren benytter underleverandører i utlandet. Risiko vurderes som lav, da stiftelsen i hovedsak benytter leverandører med lokal arbeidskraft. Ved leverandørdialog etterspørres informasjon om eventuelle underleverandører og relevante aktsomhetsvurderinger.
IKT utstyr	Globalt	Utvinning av mineraler og metaller, industriell produksjon, montering og sammensetning	Mineral- og metallutvinning og industriell produksjon	Begrenset del av samlet innkjøps-volum	IKT-utstyr er knyttet til globale leverandørkjeder med kjent risiko for brudd på menneskerettigheter, særlig i råvareutvinning. Risiko vurderes som høy. Stiftelsen har redusert antall leverandører og prioriterer dialog og oppfølging av hovedleverandører. Utrangert utstyr håndteres gjennom samarbeid med godkjent aktør for EE-avfall.

Leverandør-type	Region	Arbeids-prosesser	Sektor	Størrelse	Beskrivelse
Bygging, vedlikehold, rehabilitering	Norge	Bygg- og vedlikeholdstjenester, tekniske tjenester og transport	Bygg- og håndverkertjenester	Betydelig del av samlet innkjøpsvolum	Bygg- og anleggsbransjen er generelt knyttet til risiko for sosial dumping og bruk av underleverandører. Risiko vurderes som lav til moderat. Stiftelsen benytter et begrenset antall leverandører og har etablerte rutiner for valg og oppfølging. Leverandører gjøres kjent med stiftelsens forventninger.
Bygningsmateriell	Globalt	Produksjon og handel av bygningsmateriell til bygg, drift og vedlikehold	Industriell produksjon og internasjonal handel	Vesentlig del av samlet innkjøpsvolum	Bygningsmateriell omfatter mange produktgrupper med begrenset innsyn i full leverandørkjede. Risiko vurderes som moderat. Området er prioritert for videre kartlegging og standardisering av dokumentasjonskrav. Stiftelsen benytter i hovedsak kjente leverandører og styrker oppfølgingen videre.

Systemstøtte og oppfølging av leverandører

Stiftelsen benytter felles systemstøtte (Risma) for screening, risikovurdering og leverandøroppfølging. Arbeidet koordineres av innkjøps- og bærekraftansvarlig og gjennomføres konsernfelles for å unngå dobbeltarbeid.

Nye leverandører screenes før avtaleinngåelse. Eksisterende leverandører vurderes løpende. Det ble gjennomført leverandørrevisjoner i 2024 uten funn som krevde videre tiltak. Utvalgte aktører skal gjennomgås på nytt i 2026. Arbeidstakere i leverandørkjeden er identifisert som et vesentlig risikoområde og vil ha særskilt oppmerksomhet i videre arbeid.

Siljusslåttan sykehjem

Siljusslåttan sykehjem inngår i den juridiske enheten Stiftelsen Diakonova Haraldsplass. Sykehjemmet drives på avtale med Bergen kommune, som også eier bygningsmassen. Hoveddelen av innkjøpsavtalene for sykehjemmet er etablert gjennom Bergen kommunes innkjøpsordninger.

Stiftelsen har fått juridisk veiledning knyttet til deltakelse i offentlige innkjøpssamarbeid. Denne presiserer at virksomheter som deltar i slike ordninger i stor grad kan legge til grunn at avtaleeier gjennomfører nødvendige aktsomhetsvurderinger i leverandørkjeden. Dette bidrar til å redusere risiko for dobbeltarbeid og sikrer en mer effektiv oppfølging for både innkjøpsorganisasjoner og leverandører.

Det selvstendige ansvaret betyr likevel at sykehjemmet selv skal ha eierskap til egne innkjøp, og også for Siljusslåttan vurderes IKT-området som et risikoområde med høyere samlet risiko. Sykehjemmet inngår i stiftelseskonsernets felles struktur for aktsomhetsarbeid gjennom fellestjenestene, og arbeidet systematiseres og koordineres videre i 2026. I 2024 ble flere av sykehjemmets leverandører revidert uten at det ble avdekket forhold som ga grunnlag for videre oppfølgingstiltak

Hospice Sangen

Hospice Sangen inngår i den juridiske enheten Stiftelsen Diakonova Haraldsplass og ble overtatt av stiftelsen 1. april 2025 gjennom en virksomhetsoverdragelse. Virksomheten er organisert innen stiftelsens omsorgsområde og drives i leide lokaler hos Hamar Sanitetsforening, hvor stiftelsen har ansvar for løpende drift og vedlikehold. Det foreligger tariffavtale (Virke-NSF) fra overtakelsestidspunktet, noe som bidrar til å redusere risiko knyttet til lønns- og arbeidsvilkår.

Hospice Sangen følger stiftelsens felles rutiner for screening, risikovurdering og dokumentasjon av leverandører. På lik linje med øvrige virksomheter vurderes særlig IKT-området som et risikoområde med høyere samlet risiko. Virksomheten inngår i stiftelsens konsernfelles struktur for aktsomhetsarbeid, og oppfølgingen systematiseres og videreutvikles i tråd med stiftelsens samlede risikobilde.

Øvrige virksomheter som er heleid av stiftelsen

Virksomheter som ikke inngår i den juridiske enheten Stiftelsen Diakonova Haraldsplass, utarbeider egne aktsomhetsredegjørelser som behandles og undertegnes av respektive styrever.

Haraldsplass diakonale sykehus og **Solli DPS** har dedikerte ressurser som arbeider med åpenhetsloven og har etablert relevante policyer, rutiner og aktsomhetsvurderinger. En betydelig del av deres innkjøp skjer gjennom Sykehusinnkjøp HF, som selv er underlagt klare krav til ansvarlig innkjøpspraksis og har egne redegjørelser etter åpenhetsloven. Virksomhetene har likevel et selvstendig ansvar og konsentrerer sitt aktsomhetsarbeid om områder og innkjøp der de har direkte påvirkning.

Sykehjemmene **Domkirkehjemmet**, **Slettebakken Menighets Eldresenter** og **Grefsenhjemmet** har i stor grad tilsvarende rammevilkår som Siljuslåttan sykehjem, blant annet gjennom deltakelse i kommunale innkjøpsordninger, og benytter tilsvarende metodikk for risikovurdering og oppfølging.

Haraldsplass Serio Ung er i ferd med å ferdigstille og gjennomføre rutiner for aktsomhetsarbeidet, og har tatt i bruk samme systemstøtten (Risma) som øvrige heleide virksomheter i stiftelseskonsernet.

Bevegelser siden forrige redegjørelse

I 2025 var det et opphold i det systematiske aktsomhetsarbeidet, samtidig som ny stilling på området ble utlyst for å styrke oppfølgingen i tråd med stiftelsens strategi og gjeldende krav. Dette tiltaket er ment å bidra til bedre det systematiske arbeidet, dokumentasjon samt sikre tettere integrering i stiftelsens samlede styringsarbeid. Ny ansvarlig tiltrådte i november 2025, og arbeidet vil videreutvikles i tråd med stiftelsens etablerte rutiner og prioriteringer.

Oppfølgingen av IKT-området er styrket gjennom tydeligere prioritering og tettere dialog med et begrenset antall hovedleverandører. Samtidig er det erkjent at globale leverandørkjeder for IKT-utstyr er komplekse, med begrenset sporbarhet langt ned i verdikjeden.

Forsvarlig håndtering av EE-avfall er videreutviklet gjennom samarbeid med godkjent leverandør (Revac), og bidrar til bedre kontroll med utrangert IKT-utstyr og gjenvinningsprosesser. Overskudd videreformidles til Kirkens Bymisjon. Dobbelt vesentlighetsanalyse som ble gjennomført i 2024 gir et solid faglig grunnlag for videre prioriteringer, og brukes aktivt i arbeidet med ansvarlige innkjøp og arbeidstakere i leverandørkjeden.

Videre tiltak

Til tross for tydelige forbedringer gjenstår enkelte områder som prioriteres videre:

- begrenset innsikt i globale leverandørkjeder for bygningsmateriell
- mangelfull systematisk oversikt over leverandører i Risma i enkelte virksomheter
- behov for ytterligere standardisering av dokumentasjonskrav
- ulik modenhet i aktsomhetsarbeidet mellom virksomhetene i konsernet

Disse forholdene inngår i planleggingen av videre arbeid.

Oppsummering og vei videre

IKT-utstyr samt materialer knyttet til eiendomsutvikling, drift og vedlikehold vil fortsatt prioriteres i tråd med stiftelsens risikovurderinger, grunnet høyere risiko og begrenset transparens i leverandørkjedene.

Stiftelsen videreutvikler sitt nettverk i konsernet for ansvarlige innkjøp og aktsomhetsarbeid. Felles systemstøtte (Risma) benyttes til kontraktsforvaltning, dokumentasjon og leverandøroppfølging.

Etablerte rutiner følges opp i virksomhetene med støtte fra stiftelsens hovedkontor. Arbeidet samordnes der leverandører benyttes på tvers for å sikre effektiv oppfølging og unngå unødvendig dobbeltarbeid.

Styret involveres årlig i forbindelse med publisering av redegjørelsen, og ellers ved behov dersom det avdekkes forhold som kan få betydning for strategiske prioriteringer.

ESG2025



ESG-rapportering

Stiftelsen Diakonova

Haraldsplass

2025

Valgt rammeverk for rapportering:
Voluntary Sustainability Reporting for SMEs (VSME)

Innhold

Sammendrag	3
Bakgrunn	4
Strukturering rapport	5
• E=Klima og miljø	5
• S=Sosiale forhold	6
• G=Virksomhetsstyring	6
Om pilot og avgrensning	7
ESG-nøkkeltall	9
Videreutvikling	14

Sammendrag

Dette er den første helhetlige ESG-rapporteringen for Stiftelsens hovedkontor inklusiv eiendommene som stiftelsen eier og forvalter.

Rapporten gjelder for 2025. VSME-formatets grunnmodul er benyttet som utgangspunkt basert på beslutninger i 2025. Overordnet har stiftelsen et godt styringsmessig fundament og bærekraftsarbeidet er godt forankret. Samtidig er videre utvikling av klima- og miljødata avgjørende for å etablere et tilstrekkelig og helhetlig styringsgrunnlag for å følge opp forpliktelser og sette mål. Innen sosiale forhold har stiftelsen ambisjoner og strategier utover kravene i VSME grunnmodul. Dermed er ytterligere nøkkeltall som berører sosial bærekraft er under utvikling.

Stiftelsen ble resertifisert som Miljøfyrtårn (utvidet hovedkontormodell) i 2025. Arbeidet med VSME er samordnet med Miljøfyrtårns rapportering.

Hovedfunn i pilot 2025:

- Godt etablert overordnet styringsrammeverk og et datagrunnlag innen sosiale forhold som i hovedsak er på plass, men fortsatt under utvikling
- Behov for styrket systemstøtte, organisasjonsmessige avklaringer og videre utvikling av datagrunnlaget, særlig innen klima og miljø

Bakgrunn

Arbeidet bygger på et solid forarbeid som innebefatter en dobbel vesentlighetsanalyse som ble gjort for hele konsernet i 2024. Analysen omfattet konsernets påvirkning på mennesker og miljø, samt hvordan ESG-forhold påvirker stiftelsens finansielle risiko og muligheter.

I CSRD-rammeverket ble følgende områder vurdert som vesentlige:

Miljø (E)

E1 - Klimaendringer

E2 - Forurensning

E5 - Ressursbruk og sirkularitet

Sosialt og styring (S + G)

S1 - Egne ansatte

S2 - Arbeidere i verdikjeden

S3 - Berørte samfunn

S4 - Pasienter og pårørende

G1 - Forretningsetikk

Ved avgrensning til hovedkontoret (HK) er temaene «berørte samfunn» og «pasienter og pårørende» i mindre grad direkte relevante, selv om de er sentrale for stiftelsens samlede formål.

Strukturering rapport

Bærekraftsarbeidet er strukturert etter prinsippene for ESG (miljø, sosiale forhold og virksomhetsstyring), og rapportert i tråd med VSME-standarden som ble besluttet i 2024. I ettertid er dette valget blitt bekreftet da det er dette formatet som er tydelig anbefalt, og som blant annet finansinstitusjoner vil ha som utgangspunkt når de stiller krav til låntakere. Dette gir en felles struktur for hvordan virksomheten(e) følger opp og rapporterer bærekraft.

Scope 1 omfatter direkte utslipp fra virksomhetens egne kilder.

Scope 2 omfatter indirekte utslipp fra innkjøpt energi.

Scope 3 omfatter øvrige indirekte utslipp i verdikjeden, som for eksempel tjenestereiser og innkjøp.

E = Klima og miljø

Rapporteringen omfatter i hovedsak scope 1 og 2 (energibruk). Scope 3 er delvis inkludert gjennom utslipp fra flyreiser (forretningsreiser), basert på data fra G-Travel via Miljøfyrtårn. Øvrige scope 3-kategorier er ikke inkludert grunnet manglende datagrunnlag. Grunnlaget for rapportering på Scope 3 vil utvikles i tråd med utvikling av klimaregnskap (krav i VSME og fra blant annet Helse Vest). Stiftelsen legger til grunn mål i tråd med føringene fra helseforetakene for spesialisthelsetjenesten, og vil tilpasse metodikk for oppfølging og rapportering deretter.

Samtidig er det i energiprojektet ved Haraldsplass Helsecampus vedtatt egne operative energimål (15.09.2025), med 2025 som referanseår. Ambisjonsnivået er tilpasset slik at det støtter opp under helseforetakene sine mål med referanse til 2019.

Energiledelse skal integreres i den daglige driften gjennom etablering av måltall for energiforbruk per m² og bygg, opplæring av ansatte og utvikling av systemstøtte i tråd med prinsippene i NS-EN ISO 50001. Det er videre et mål å redusere energiforbruket med 2 % årlig (målt per m²) gjennom systematiske tiltak, energieffektive anskaffelser og godt vedlikehold av teknisk utstyr.

S= Sosiale forhold

Rapporteringen dekker “egne ansatte” i henhold til VSME grunnmodul ved hovedkontoret. VSME forutsetter også oversikt over kompetansebyggende tiltak målt i timer per ansatt. Dette er tall vi ikke sitter på i dag.

Stiftelsen har også ambisjoner for sosial bærekraft utover det som fremgår av denne rapporten, og vil over tid videreutvikle rammeverk og nøkkeltall. Samtidig har virksomheten direkte

sosial påvirkning gjennom samtaleene på Samtalesenteret, som er en sentral del av stiftelsens formål.

Sosiale forhold følges også opp gjennom aktsomhetsarbeidet etter åpenhetsloven. Mål for området er å videreutvikle relevante nøkkeltall og styrke rapporteringen av sosial påvirkning, herunder inkludering og tjenesteeffekt.

Egne ansatte omfatter ansatte i stiftelsen (HK), og inkluderer ikke ansatte hos leietakere eller andre virksomheter på Haraldsplass Helsecampus eller barnevern.

G= Virksomhetsstyring

Stiftelsen har inkludert satsing på bærekraft som et av sine 5 hovedmål. Eiermelding er også tydelig på forventninger til virksomhetene. Det er etablert policyer på konsernnivå, samt grupper til å arbeide med dette både på stiftelses og konsernnivå. Overordnet og operativt bærekraftsansvar er tydelig plassert på hovedkontoret, men trenger å utvikles i konsern.

Det mangler rutiner for innhenting av bærekraftsdata på flere felt, og tildels systemer å hente data fra. Dette henger sammen med at forvaltning av data på energi og tildels avfall befinner seg i annen organisasjon på Haraldsplass Helsecampus. Samarbeidet fungerer godt, men kapasitet til å gjennomføre tiltak er begrenset og bør utvides.

Mål for området er å etablere tydelige rutiner for datainnhenting og videreutvikle styringsgrunnlaget for bærekraft. Dette er nødvendig for å måle utvikling over tid.

Om pilot og avgrensning

Rapporten etablerer et første strukturert ESG-datagrunnlag for stiftelsen, med utgangspunkt i hovedkontoret (HK).

I denne rapporten inngår derfor kun stiftelsens (HK) virksomhet og eiendommene stiftelsen eier. Stiftelsen eier de fleste institusjonsbygg i Haraldsplass Serio Ung samt Haraldsplass Helsecampus. Rapporten inkluderer ikke underenhetene Siljusslått sykehjem, Hospice Sangen, ferieboliger, Soltun gård og eiendommene i Oslo.

Rosenborggata i Oslo er ikke inkludert da data ikke er tilgjengelige og det er planlagt salg. Bygg som juridisk er plassert i Diakonova Eiendom kommer med i neste rapportering.

Datagrunnlaget er sammensatt og hentet fra flere kilder. Tall for stiftelsen er delvis basert på Miljøfyrtårn-rapportering som igjen er hentet inn fra ulike kilder, mens øvrige data i stor grad er innhentet fra sykehusets driftsorganisasjon, ELHUB og øvrige tilgjengelige bygghdata.

Samtidig pågår det et eget energiprojekt på Haraldsplass Helsecampus, herunder arbeid med forbedret systemstøtte (energioppfølgingssystemet Adaptive), som vil bidra til et mer strukturert og konsolidert datagrunnlag fremover.

Rapporten er en pilot og representerer et første steg i utviklingen av mer helhetlig bærekraftsrapportering.

Haraldsplass Helsecampus inkluderer

- Stiftelsen (HK)
- Haraldsplass diakonale sykehus
- Andre leietakere
- VID Vitenskapelige Høgskole (energidata rapporteres separat)

Datagrunnlaget er hentet fra blant annet Miljøfyrtårn-rapportering, ELHUB, leverandørdata og driftsorganisasjonen ved Haraldsplass Helsecampus. Datakvalitet og sammenlignbarhet varierer mellom områdene.



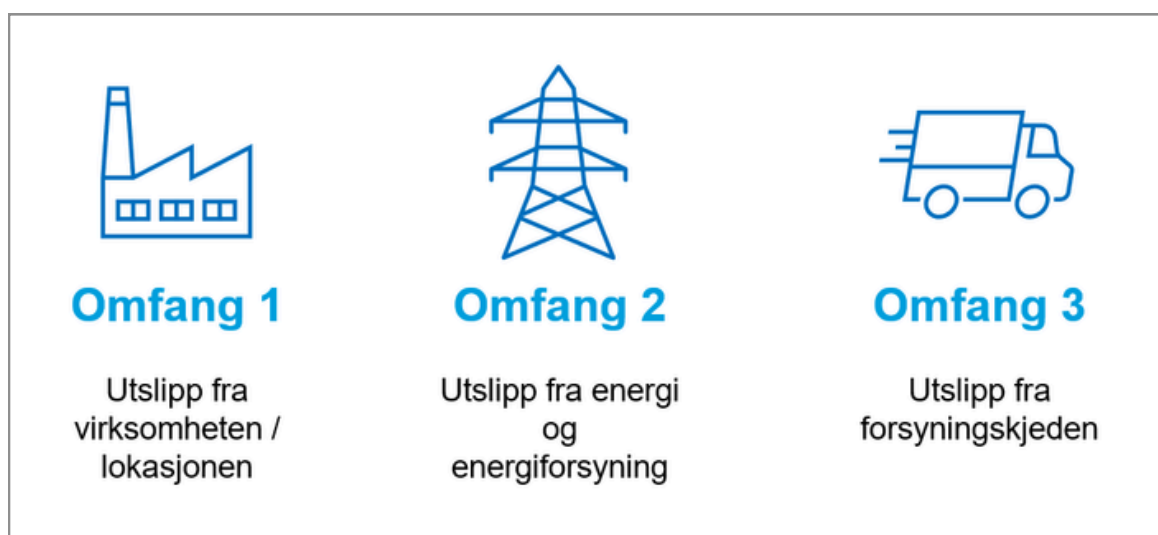
Figuren illustrerer bredden og kompleksiteten i konsernet, og synliggjør at bærekraftsarbeidet må tilpasses en virksomhet med ulike driftsformer og påvirkninger.

Dette understøtter behovet for en trinnvis tilnærming til bærekraftsrapportering, hvor pilotarbeidet ved hovedkontoret fungerer som første steg.

Nøkkeltallene er strukturert i tråd med denne inndelingen og viser status per enhet der datagrunnlag foreligger.

ESG-nøkkeltall

Rapporteringen er basert på tilgjengelig datagrunnlag per fagområde og enhet. Energidata er samlet på tvers av HK, Haraldsplass Helsecampus (HDS og andre leietakere), VID og barnevernsboliger, mens avfallsdata er avgrenset til HK og HDS. Klimagassutslipp i scope 3 er i denne piloten begrenset til flyreiser ved HK. Sosiale forhold er rapportert for egne ansatte ved HK, mens virksomhetsstyring omfatter konsernnivå med fokus på styringsstruktur, policyer og datagrunnlag.



Illustrasjon: Direkte og indirekte utslipp

E - Klima og miljø (VSME B3, B5, B6, B7)

Energi er rapportert for HK, HDS, VID og resten av Haraldsplass Helsecampus, samt for barnevernsboliger stiftelsen eier. Avfall er rapportert for HK og HDS basert på leverandør- og fakturagrunnlag. Scope 3 er her avgrenset til flyreiser ved HK.

Tabellen under viser de overordnede tallene under klima og miljø for 2025.

	B3 Energiforbruk (kWh)			B5 Biologisk mangfold (m2)		B6 Vann (m3)	B7 Avfall (kg)	
Bygg	Strøm	Fjern-varme	Brensel	Forseglet areal	Grønt areal på området	Vann-uttak	Farlig	Ikke farlig
Stiftelsen				47 296	11 824	653		11 707
- Mohns Villa	56 365	93 840	10					
- Regines Gjestehus	47 921	93 110						
- Parkering	273 275	-						
Helse-campus (resten)								
- VID	666 901	641 076				1 256		8 509
- HDS	5 088 959	4 946 910				25 118	1 524	263 215
- Andre	1 153 045	1 120 859				2 009		
Eiendommer HSU	427 593						N/A	
Sum	7 714 059	6 895 795	10	47 296	11 824	29 036	1 524	283 431

Biologisk mangfold er kun rapportert for Haraldsplass Helsecampus totalt. Derfor kun registrert under Stiftelsen som eier av området. Barnevernsbyggene er regnet som privatboliger og derfor er ikke avfallstall tilgjengelig/målt. Dette er markert med N/A

Energiforbruket i eiendommene som stiftelsen HK eier, og som benyttes av barnevernsvirksomheten, er oppgitt i tabellen under.

Utslipp fra flyreiser (forretningsreiser) på HK, er rapportert i Miljøfyrtårn 27,6 tCO₂e basert på data fra G Travel.

Adresse	Areal (m ²)	Energiforbruk (kWh)
Breidablikk	ca.300m2	41 214
Vestlivegen	ca.150 m2	29 730
Strøno	ca. 384m2	47 645
Garnes	ca. 300m2	73 408
Mjeldheim	ca.256m2-	22 735
Eikeland	642 m2	120 000
Hognestad	242 m2	36 339
Langene	ca. 350 m2	21 187
Halshaug	193m2	35 334
Sum		427 593

For stiftelsen, HDS og VID er det innhentet fordeling av de ulike kategoriene av avfall. Dette kommer frem i tabellen på neste side.

Avfallstype (Kg)	HDS	VID	Stiftelsen
Farlig avfall	1 524		
Papir	37 380	2 661	3 695
EE	14 443		
Glass	4 432		
Metall	4 302		
Plast	4 995		5
Makulering	293		
Plast til forbrenning	-		
Restavfall til energigjenvinning	162 916	5 848	7 800
Smitte	403		
Tekstil	-		
Byggavfall	10 760		
Våtoranisk	22 836		207
Annet	455		
Sum	264 739	8 509	11 707

Målet er å etablere et mer komplett og kvalitetssikret datagrunnlag på tvers av enheter, herunder utvide klimaregnskapet til relevante scope 3-kategorier.

Foreløpige mål hentet fra Miljøfyrtårns rapportering:

- Vi skal redusere energibruken i egne bygg og leide bygg med 15 % innen 2030
- Vi skal lage CO2 regnskap på et format som hjelper oss med å finne konkrete tiltak
- Vi skal miljø-sertifisere alle større byggeprosjekter og miljømål skal være en del av beslutningsunderlaget.
- Vi skal etablere oversikt over alt avfall fra våre institusjoner fordelt på hovedkategorier innen 2026.

- Vi skal redusere vårt avfall med 15% innen 2030
- Vi skal øke gjennvinningsgraden til 80 % innen 2030
- Vi skal være en attraktiv arbeidsgiver, med attraktive fasiliteter.

S - Sosiale forhold (VSME B8, B9)

Det rapporteres samlet 27 ansatte som utgjør 22 årsverk i stiftelsen. Dette inkluderer ansatte i Samtalesenteret om utgjør 6 ansatte og 1,7 årsverk. Totalt i stiftelsen har sykefraværet utgjort 1,22%. Samtalesenteret representerer en tjeneste med direkte påvirkning på mennesker utenfor virksomheten, og er derfor nevnt særskilt.

Målet er å videreutvikle nøkkeltall for sosial bærekraft, herunder etablere måling av kompetanseutvikling per ansatt, opprettholde et godt arbeidsmiljø med lavt sykefravær og ingen arbeidsulykker, samt styrke og synliggjøre stiftelsens sosiale påvirkning og arbeid med inkludering.

Utfyllende informasjon om sosiale forhold er tilgjengelig i stiftelsens likestillingsredegjørelse (VSME B10) og aktsomhetsredegjørelse.

G - Virksomhetsstyring (VSME B2, B11)

Bærekraft er forankret i styringsstruktur, policyer og tydelig ansvars plassering i stiftelsen. Det er forankret i hovedstyret, i eiermelding og strategi, og lokal policy og rutine, og sosial bærekraft er en del av stiftelsens formål.

Vedrørende B11 som omhandler eventuelle domfellelser og bøter knyttet til korrupsjon, er det ingen hendelser.

Videre utvikling

System og grunnlag for miljødata er under utvikling, og relevante KPI-er for sosial påvirkning skal også utvikles, blant annet innen inkludering. Oversikt over kompetansegivende tiltak må bygges.

Målet er å etablere en tydeligere konsernvis organisering av bærekraftsarbeidet, videreutvikle klimaregnskap på virksomhets- og konsernnivå, samt implementere VSME (utvidet modell) som modell for bærekraftsrapportering. Videre skal det etableres klare rutiner og ansvarsforhold for innhenting og kvalitetssikring av bærekraftsdata, utvikles KPI-er med tydelige definisjoner, og sikres mer konsistent og sammenlignbar rapportering på tvers av ESG-områdene.

Stiftelsen deltar også i et samarbeidsprosjekt med Sparebanken Norge, hvor det testes ut rapportering på konsernnivå med utgangspunkt i utvidet VSME-modell, i tråd med økende forventninger fra finansielle aktører. Årlige mål vil settes for å komme i mål per 2050 i tråd med Paris-avtalen.

Pågående initiativ, herunder videreutvikling av systemstøtte for energidata (Adaptic), vil være sentrale for å forbedre datakvalitet, tilgjengelighet og oppfølging av energibruk. Det må settes av ressurser til dette. Det arbeides med strategisk samarbeid med renovasjonsselskaper for å styrke datatilgjengelighet på avfall.

Rapporteringen vil videreutvikles trinnvis, med mål om å bli et mer helhetlig, sammenlignbart og operativt styringsverktøy for å styrke den positive påvirkningen på mennesker og redusere den negative påvirkningen på miljø.